

(Recrutement à l'Interne & Externe)

Intitulé du poste Superviseur Location Début du travail Secteur	Manager Suivi et Evaluation Conseiller Suivi et Evaluation Bunia - Ituri/RDC Novembre 2026 Programme
Medair est une organisation humanitaire chrétienne ayant son quartier général en Suisse. Elle est présente en RDC depuis 1997 avec des bases à Bunia, Goma, Butembo et Kinshasa. Nous travaillons principalement dans 3 secteurs : Santé & Nutrition, WASH et réhabilitation d'infrastructures.	
OBJECTIF GENERAL	
Sous la supervision technique du conseiller Suivi et Evaluation, le Manager Suivi et Evaluation assure un soutien opérationnel pour la mise en œuvre et la coordination des systèmes de suivi et d'évaluation des projets dans un cadre intégré.	
RESPONSABILITES ET DESCRIPTIF DES TACHES	
Planification et mise en œuvre des projets MEAL - Coordonner la préparation, l'opérationnalisation et la mise à jour régulière des plans MEAL du projet, des tableaux de suivi des indicateurs (IPTT), des plannings de suivi et des plans d'activité conformément aux cadres approuvés. - Veillez à une application cohérente des définitions d'indicateurs approuvées, des méthodologies de mesure, des objectifs, des exigences de désagrégation et des normes de déclaration des donateurs. - Soutenir l'élaboration des propositions de projet et la budgétisation en identifiant les besoins opérationnels en ressources MEAL/IM, y compris les besoins en personnel, équipements et collecte de données. - Coordonner la mise en œuvre des activités MEAL du projet entre secteurs et bases opérationnelles, en veillant au respect des plans de travail et des délais convenus. Surveillance, suivi de la performance et conformité aux rapports - Superviser le suivi régulier des activités, résultats et résultats du projet, en veillant à la collecte, à la consolidation et au rapport en temps opportun de données fiables. - Superviser la mise à jour régulière des IPTT, la vérification des résultats des indicateurs et l'analyse des performances par rapport aux objectifs établis. - Surveillez l'exhaustivité et la rapidité des rapports dans les établissements de santé, les équipes de programme et les partenaires, en assurant un suivi systématique des soumissions manquantes ou retardées. - Coordonner le suivi sur le terrain, les visites de vérification et les évaluations de performance, et suivre la mise en œuvre des actions correctives convenues. Évaluations, enquêtes et évaluations - Coordonner la mise en œuvre opérationnelle des évaluations des besoins, des enquêtes de référence et de fin de saison, des PDM, des études KAP, des enquêtes de satisfaction et des évaluations utilisant des méthodologies approuvées. - Superviser la préparation sur le terrain, l'orientation des énumérateurs, les pré-tests des outils, la collecte des données et le contrôle qualité, en veillant à la conformité avec les protocoles établis et les exigences éthiques. - Coordonner le nettoyage des données, l'analyse, la documentation et la diffusion rapide des résultats de l'évaluation. - Faciliter les évaluations internes et externes, y compris la coordination sur le terrain, les arrangements logistiques, la disponibilité des données et le suivi des recommandations. Responsabilité envers les populations concernées (AAP) - Superviser la mise en œuvre opérationnelle des mécanismes de retour et de réponse communautaires (CFRM) conformément aux procédures approuvées et aux normes de responsabilité. - Coordonner avec les équipes d'engagement communautaire et de programme afin d'assurer l'enregistrement, le	

(Recrutement à l'Interne & Externe)

référencement, le suivi et la clôture des plaintes et des retours en temps opportun.

- Surveillez l'exhaustivité, la confidentialité et la rapidité de la gestion des retours, et supervisez l'analyse régulière des préoccupations et tendances de la communauté.
- Veillez à ce que les résultats issus des retours de la communauté soient communiqués aux équipes de programme et traduits en actions correctives documentées.

Gestion de l'information et systèmes numériques

- Coordonner la mise en œuvre et l'utilisation cohérente de systèmes standardisés de collecte, de gestion et de reporting de données à travers les projets et les bases opérationnelles.
- Superviser l'utilisation opérationnelle et les contrôles de qualité des données d'ONA, Kobo, LMMS, Qlik et ActivityInfo, en collaboration avec les propriétaires désignés du système.
- Assurer la traçabilité, la réconciliation et la déduplication des données entre les documents sources, bases de données, tableaux de bord et rapports de donateurs.
- Superviser la mise en œuvre des procédures approuvées de gestion des données, incluant le stockage sécurisé, le contrôle d'accès, le partage d'informations et l'archivage.

Assurance qualité et contrôle des données

- Coordonner la mise en œuvre des plans d'assurance qualité des données approuvés, la vérification de routine, les AQA sur le terrain et les mesures correctives.
- Superviser la conformité aux normes de qualité des données, y compris l'exactitude, l'exhaustivité, la cohérence, la validité et la ponctualité.
- Assurer une vérification systématique des réalisations rapportées par rapport aux documents sources et établir des procédures de calcul des indicateurs.
- Maintenir la surveillance des écarts de données, le suivi des actions correctives et la résolution des déficiences récurrentes dans les rapports.

Surveillance d'urgence et surveillance des interventions

- Coordonner la mise en œuvre de routine des systèmes de surveillance d'urgence et de surveillance des interventions dans les établissements de santé soutenus et les sites opérationnels.
- Assurez-vous d'un rapport rapide et précis des dépistages, alertes, enquêtes, cas suspects et confirmés, isolement, orientations et décès.
- Superviser la réconciliation et la déduplication des informations de surveillance provenant des établissements de santé, des équipes communautaires et des plateformes de signalement.
- Coordonner la production et la validation en temps opportun des résumés de surveillance d'urgence, des tableaux de bord et des mises à jour opérationnelles.

Rapport des REPAS, qualité des programmes et apprentissage

- Coordonner la préparation, l'assurance qualité et la soumission en temps voulu des contributions MEAL aux rapports des donateurs, aux tableaux de bord de performance et aux mises à jour de la direction.
- Assurez-vous de la cohérence entre les résultats rapportés, les IPTT, les bases de données sources et les preuves à l'appui.
- Coordonner la mise en œuvre des évaluations de la qualité des services, le suivi de la satisfaction des bénéficiaires et les évaluations de performance de routine des programmes.
- Faciliter la documentation des leçons apprises et assurer un suivi systématique des recommandations et des actions d'amélioration du programme.

Gestion de l'équipe MEAL/IM et Support de la capacité opérationnelle

- Superviser le personnel MEAL/IM à travers les bases opérationnelles, y compris la planification du travail, l'attribution des tâches, la surveillance des performances et le développement du personnel.
- Soutenir le recrutement, l'intégration, la définition d'objectifs, les retours réguliers et les évaluations de performance du personnel MEAL/IM.
- Identifier les lacunes en compétences opérationnelles et coordonner le coaching pratique, la mise à niveau et le soutien en cours de travail en utilisant des conseils techniques approuvés.

(Recrutement à l'Interne & Externe)

- Promouvoir des pratiques de travail cohérentes, une coordination efficace de l'équipe et la responsabilité des livrables assignés.

Planification opérationnelle, budgétisation et gestion des ressources

- Préparer et surveiller les plans opérationnels MEAL/IM, les plannings d'activités et les besoins en ressources en coordination avec les équipes de programme.
- Soutenir l'élaboration et le suivi des budgets MEAL/IM, en assurant une allocation et une utilisation efficaces des ressources disponibles.
- Coordonner les demandes d'achats, la documentation des paiements, les prévisions de trésorerie et les arrangements logistiques pour les activités MEAL.
- Surveillez les progrès de la mise en œuvre, identifiez les goulets d'étranglement opérationnels et prenez en place des mesures correctives en temps opportun.

Coordination, supervision des partenaires et partage d'informations

- Coordonner les activités MEAL/IM entre les bases opérationnelles, les équipes de programme, les partenaires de mise en œuvre et les établissements de santé soutenus.
- Assurez une compréhension claire et le respect des responsabilités de collecte, vérification, validation et reporting des données entre les parties prenantes concernées.
- Superviser la vérification des données rapportées par les partenaires et suivre les lacunes de signalement, les problèmes de conformité et les mesures correctives convenues.
- Faciliter la communication régulière et le partage d'informations entre les équipes MEAL de terrain, la gestion des programmes, la coordination pays et les conseillers techniques.

QUALIFICATION / EXPERIENCE :	ESSENTIEL	DESIRABLE
Qualification	• Diplôme universitaire en suivi et évaluation, statistiques, santé publique, sciences sociales, gestion de l'information, développement international ou domaine connexe. • Maîtrise solide des approches et outils de suivi, d'évaluation, de responsabilité et d'apprentissage (MEAL), ainsi que des systèmes de gestion de l'information (IM). • Maîtrise des outils de collecte, gestion et analyse de données (Kobo, ONA, Excel, Power BI/Qlik, LMMS ou équivalent). • Bonne connaissance des exigences des donateurs humanitaires (ECHO, BHA, FCDO et agences de l'ONU), des normes CHS et Sphere, ainsi que des principes de protection des données.	• Maîtrise de l'analyse qualitative et quantitative des données. • Connaissance des logiciels incluant Excel, SPSS, Epi Info, ENA pour SMART, ODK/ONA et KoboCollect. • Compétences en gestion de l'information.
Expérience de travail	• Au moins cinq ans d'expérience professionnelle en suivi et évaluation ou gestion de l'information, incluant au moins deux ans dans un rôle de coordination d'équipe ou de supervision, de préférence dans un cadre humanitaire.	• Connaissance des domaines d'activité de Medair. • Expérience avec des études et évaluations (MSNA, ERM, enquêtes rapides SMART, références, évaluations à mi-

(Recrutement à l'Interne & Externe)

	- Expérience démontrée de la mise en oeuvre de systèmes multisectoriels de repas/médecine interne, idéalement en santé, nutrition, WASH et protection. - Expérience pratique en gestion de bases de données, suivi des indicateurs, assurance qualité des données, tableaux de bord et reporting aux donateurs. - Expérience de la coordination d'enquêtes, d'évaluations, de mécanismes de responsabilité (CFRM) et d'activités de suivi sur le terrain. - Expérience avérée dans la supervision d'équipes, la coordination avec les partenaires et le renforcement des pratiques opérationnelles de collecte et de reporting des données. - L'expérience en intervention sanitaire d'urgence, surveillance épidémiologique ou programmes humanitaires en RDC est un atout. - Expérience de l'animation de la formation MEL. - Capacité démontrée à travailler avec de grandes équipes diversifiées et à favoriser un environnement de travail positif avec les parties prenantes locales et internationales. - De solides compétences interpersonnelles et un esprit d'équipe. - Approche proactive, avec la capacité de prioriser et de réagir rapidement.	terme, finales et d'impact). 
Langues parlées	Français	Swahili, Lingala
Informatique	Connaissances en informatique et bonne connaissance pratique de Microsoft Excel, Word et Outlook, Qlik, Stata, Kobocollect, ODK...	PowerPoint, Outlook.

Le dossier doit comprendre :

- Une lettre d'une page (maximum) qui explique avec précision vos motivations pour travailler avec Medair dans laquelle vous mentionnez le numéro d'offre.
- Un CV à jour (maximum deux pages) qui relève les connaissances et expérience et reprenant trois références professionnelles (dont la plus récente) pour besoin de témoignage.
- Copie des diplômes et brevets des diverses formations suivies.
- Copie des attestations des services rendus.
- Une carte de demandeurs d'emplois délivrée par l'ONEM pour les sans-emplois.
- Les dossiers ne seront pas gardés, il est impossible de venir les réclamer après affichage des résultats.

Medair Congo encourage les candidatures féminines dont les qualifications professionnelles répondent aux exigences du poste.

(Recrutement à l'Interne & Externe)**Avant de postuler**

Veillez-vous assurer que vous avez bien pris connaissance des :

1. Valeurs organisationnelles de Medair.
2. Tous les documents doivent contenir dans un dossier PDF.
3. Medair s'engage à assurer la protection des bénéficiaires, des bénévoles, du personnel et des partenaires, et en particulier des enfants. C'est pourquoi nous n'employons pas de personnel dont nous pensons qu'il n'est pas apte à travailler avec des enfants. Le personnel de Medair est tenu d'accorder le plus grand respect aux politiques de redevabilité et aux meilleures pratiques de Medair et de s'y conformer.

NB :

- Seuls les candidats qui remplissent les conditions seront sélectionnés.
- Les candidatures seront examinées au fur et à mesure qu'elles sont reçues.

Veillez suivre ce lien : <https://forms.gle/jfcQLmCqkPbLrMCp8> pour remplir le formulaire et envoyer votre dossier au plus tard le 03/11/2026 à 16h00

N'oubliez pas de préciser votre adresse et numéro du téléphone.

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s !

Les tests et entretiens auront lieu en Novembre 2026.

Medair ne demande aucun fonds pour le dépôt des candidatures. Toute personne se présentant au nom de Medair et demandant de l'argent à tout point du processus de recrutement n'est pas légitime.

Fait Kinshasa, le 27/10/2026

Misheck TIRIVANHU
Responsable Ressources Humaines
Medair RDC

