



## DESCRIPTION DE POSTE

|                                           |                                       |
|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Titre du poste :</b>                   | Chargé des Finances                   |
| <b>Localisation du poste :</b>            | Extrême Nord Cameroun                 |
| <b>Superviseur hiérarchique directe :</b> | Coordonnateur de l'action Humanitaire |
| <b>Superviseur technique :</b>            | Manager finance<br>Manager RH         |
| <b>Projet :</b>                           | Projet urgence Maroua Cameroun        |

### A. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Présente au Cameroun depuis 1998, l'association SOS Villages d'Enfants au Cameroun (SOS VECam) œuvre en faveur des enfants, des jeunes et des familles vulnérables, principalement dans les régions du Littoral et du Centre. À travers ses programmes de renforcement de la famille, de prise en charge alternative et d'accompagnement des jeunes vers l'autonomie, l'organisation contribue à garantir aux enfants un environnement protecteur ainsi qu'un accès durable aux services essentiels nécessaires à leur développement. Conformément à sa stratégie nationale, SOS VECAM développe également des programmes d'urgence visant à répondre aux besoins **des enfants, des jeunes et des familles affectés par des catastrophes d'origine naturelle et des crises anthropiques**, en accordant une attention particulière aux personnes en situation de vulnérabilité. Dans ce cadre, avec l'appui financier de SOS-Kinderdörfer weltweit (CVW), SOS VECAM a mis en œuvre une phase pilote d'un projet intégré de réponse humanitaire dans la région de l'Extrême-Nord, couvrant les départements du Mayo-Sava et du Mayo-Tsanaga. Au regard des résultats encourageants obtenus, une deuxième phase est prévue afin de consolider les acquis et de renforcer la résilience des enfants et des jeunes à travers une protection intégrée, ainsi que des actions en matière d'éducation inclusive et de formation professionnelle.

Afin d'assurer la gestion administrative, financière et des ressources humaines du projet conformément aux procédures internes et aux exigences des bailleurs durant cette phase 2, SOS Villages d'Enfants au Cameroun recrute un(e) Chargé(e) des Financière basé(e) à Maroua. Sous la responsabilité directe du Chef de projet Urgence, et sous la supervision technique des Managers Finance et Manager RH, il/Elle travaillera en étroite collaboration avec toutes les équipes impliquées dans le projet au niveau local et assurera le respect des exigences du bailleurs en matière de gestion administrative et financière tout en garantissant la conformité.



## **B. TACHES ET RESPONSABILITES**

### **A. Planification et gestion financière**

- Le/la Chargé(e) des Finances contribue à la planification financière du projet et assure un suivi régulier de l'utilisation des ressources. Il/elle analyse l'exécution budgétaire, identifie les écarts et fournit aux responsables concernés les informations et recommandations nécessaires à une gestion efficace des ressources.
- Il/elle accompagne les équipes dans l'analyse des implications financières de leurs décisions et contribue, lorsque nécessaire, aux révisions et ajustements budgétaires.

### **B. Comptabilité et contrôle financier**

- Le/la titulaire assure la qualité et la fiabilité des opérations comptables du projet, en veillant à leur enregistrement correct, à leur codification appropriée et à leur conformité avec les politiques et procédures financières de l'organisation.
- Il/elle assure également les clôtures comptables, les rapprochements des comptes et le suivi des éventuelles anomalies ou écritures en suspens.
- Il/elle veille à la disponibilité, à la qualité et à la traçabilité des pièces justificatives et à la bonne conservation des documents financiers.

### **C. Trésorerie et paiements**

- Le/la Chargé(e) des Finances contribue à la gestion de la trésorerie du projet et veille à la disponibilité des ressources nécessaires à la mise en œuvre des activités.
- Il/elle assure le traitement et le suivi des paiements aux fournisseurs, prestataires et membres du personnel, ainsi que la gestion et le contrôle des opérations de caisse, conformément aux procédures en vigueur.
- Il/elle contribue également à la préparation des prévisions de trésorerie et alerte la hiérarchie sur tout risque susceptible d'affecter la disponibilité des fonds.

### **D. Gestion des avances et comptes à recevoir**

- Le/la titulaire assure le suivi des avances accordées dans le cadre des activités du projet et veille à leur justification dans les délais requis.
- Il/elle analyse régulièrement les soldes en suspens, effectue les relances nécessaires et alerte la hiérarchie sur les avances non régularisées ou présentant un risque financier.

### **E. Reporting et analyse financière**

- Le/la Chargé(e) des Finances prépare les informations et rapports financiers requis par le management, les bailleurs et les autres parties prenantes.
- Il/elle fournit des analyses régulières sur l'exécution budgétaire, les dépenses, la trésorerie et les principaux risques financiers, en veillant à la cohérence entre les données financières et les données programmatiques.
- Il/elle contribue ainsi à la prise de décision et à l'amélioration de la performance financière du projet.



## **F. Gestion financière des subventions et conformité bailleurs**

- Le/la titulaire veille au respect des dispositions financières des accords de financement et des exigences spécifiques des bailleurs.
- Il/elle accompagne les équipes dans l'interprétation et l'application des règles financières des bailleurs, assure le suivi de l'éligibilité des dépenses et contribue à la préparation des rapports et documents financiers requis.
- Il/elle alerte la hiérarchie sur tout risque de non-conformité susceptible d'affecter le financement du projet.

## **G. Contrôle interne et gestion des risques**

- Le/la Chargé(e) des Finances contribue au renforcement du dispositif de contrôle interne du projet et veille à l'application des procédures financières, de la séparation des tâches et de la matrice de délégation d'autorité.
- Il/elle participe à l'identification et à l'évaluation des risques financiers, propose des mesures de mitigation et signale rapidement toute irrégularité, faiblesse de contrôle ou situation susceptible d'exposer le projet ou l'organisation à un risque financier.

## **H. Audits et contrôles**

- Le/la titulaire contribue à la préparation et au déroulement des audits internes, audits externes et revues des bailleurs.
- Il/elle assure la disponibilité des informations et documents financiers requis, facilite les échanges avec les auditeurs et contribue au suivi de la mise en œuvre des recommandations relevant de son domaine de responsabilité.

## **I. Fiscalité et conformité réglementaire**

- Le/la Chargé(e) des Finances veille au respect des obligations fiscales et sociales applicables aux opérations du projet et contribue à la conformité des paiements et transactions financières avec la réglementation nationale et les exigences de l'organisation.

## **RELATIONS DE TRAVAIL**

### **Relations internes**

- Emergency Project Manager
- Finance Manager
- National Director
- Supply Chain Officer
- HR Officer
- MEAL Officer
- Programme Officers
- Équipes terrain

### **Relations externes**

- Banques



- Fournisseurs
- Auditeurs externes
- Administrations fiscales
- Bailleurs de fonds
- Consultants financiers
- Partenaires de mise en œuvre

## INDICATEURS CLÉS DE PERFORMANCE (KPI) 100%

Le/la Chargé(e) des Finances de Projet sera évalué(e) sur sa capacité à assurer une gestion financière rigoureuse et conforme, notamment à travers le respect du budget approuvé, la fiabilité des écritures comptables et des prévisions de trésorerie, le respect des délais de clôture et de reporting, la justification diligente des avances, ainsi que la conformité aux exigences des bailleurs et aux procédures internes. La performance sera également appréciée au regard de l'efficacité du contrôle interne, du suivi et de la mise en œuvre des recommandations d'audit, de la prévention et du traitement des irrégularités, ainsi que du respect de la matrice de délégation d'autorité. Dans l'exercice de ses fonctions, le/la Chargé(e) des Finances de Projet veillera au respect des politiques, procédures, valeurs et principes de SOS Villages d'Enfants au Cameroun, en promouvant la transparence, l'intégrité, la redevabilité, la bonne gouvernance financière et la protection des bénéficiaires dans toutes les activités du projet.

## C. PROFIL COMPETENCES

- Minimum **Bac+3** en finance, comptabilité, gestion, administration ou domaine connexe ; un **Bac+5** constitue un atout.
- Formation complémentaire en gestion financière des projets humanitaires, notamment de type Bioforce, constitue un atout.
- Minimum 3 ans d'expérience professionnelle continue dans un poste similaire, idéalement au sein d'une ONG nationale ou internationale.
- Expérience avérée en suivi, analyse et contrôle budgétaire de projets humanitaires.
- Expérience dans la gestion financière de projets mis en œuvre dans des contextes humanitaires ou à accès/sécurité sensibles.
- Bonne connaissance des procédures et exigences financières des bailleurs institutionnels.
- Expérience en comptabilité de projet, reporting financier, gestion de trésorerie, contrôle interne et préparation d'audits.
- Bonne maîtrise des outils informatiques, notamment du **Pack Office**, avec une bonne maîtrise d'Excel.
- Maîtrise du **français** ; la connaissance de l'anglais et/ou des langues locales, notamment le fulfuldé ou l'arabe, constitue un atout.
- Rigueur, sens de l'organisation et souci du détail.
- Intégrité, transparence et sens élevé de la responsabilité.
- Capacité à travailler sous pression et à respecter des délais exigeants.
- Capacité d'anticipation, de planification et de résolution de problèmes.
- Autonomie, réactivité et capacité à travailler efficacement en équipe.
- Bonnes capacités de communication et de collaboration avec des interlocuteurs variés.



- Adhésion aux **principes humanitaires**, aux valeurs et aux principes de SOS Villages d'Enfants au Cameroun.

#### D. PROTECTION ET SAUVEGARDE DE L'ENFANT ET DU JEUNE

À ce titre, le/la titulaire du poste doit notamment :

- respecter et appliquer la Politique de Sauvegarde de l'Enfant, la Politique PSEAH, le Code de Conduite et les autres politiques et procédures pertinentes de SOS Villages d'Enfants au Cameroun
- contribuer à maintenir un environnement sûr, respectueux et protecteur pour les enfants, les jeunes, les bénéficiaires et le personnel
- intégrer les principes de sauvegarde, d'intégrité, de transparence, de redevabilité et de « ne pas nuire » dans l'exercice de ses responsabilités.
- assurer une gestion transparente et conforme des ressources financières du projet, dans le respect des budgets approuvés, des procédures internes et des exigences des bailleurs.
- contribuer à la prévention et à la détection de la fraude, de la corruption, des conflits d'intérêts et autres irrégularités financières.
- signaler, conformément aux procédures en vigueur, toute préoccupation ou incident lié à la sauvegarde, à la PSEAH, à la fraude, à la corruption ou à toute autre violation des politiques organisationnelles.
- respecter les mécanismes de plaintes et de signalement et préserver la confidentialité des informations sensibles ;
- participer aux formations obligatoires en matière de sauvegarde, PSEAH, éthique, prévention de la fraude et redevabilité ;
- respecter les principes de séparation des tâches, de délégation d'autorité, de traçabilité et de contrôle interne dans toutes les opérations relevant de sa responsabilité.

#### E. COMMENT POSTULER

Les candidats doivent envoyer systématiquement après l'enregistrement de leurs candidatures en ligne et en français via le lien suivant : [RECRUTEMENT PROJET URGENCE CAMEROUN](#)

Ils devront par ailleurs envoyer également leur dossier par courriel électronique à l'adresse suivante : [recrutement.rh@sos-cameroun.org](mailto:recrutement.rh@sos-cameroun.org) ; avec pour objet : le/la **Chargé (e) des Financier Maroua** Joindre le CV à jour, lettre de motivation, les copies des diplômes ainsi que les certificats de travaux issus des expériences passées au plus tard le **16/10/2026 à 17h00 mn.**

#### F. NOTRE ENGAGEMENT

SOS Villages d'Enfants s'engage à créer un environnement propice à la construction de relations saines et dans lequel les droits du personnel ainsi que ceux des enfants/jeunes sont respectés et valorisés.



SOS Villages d'Enfants dit : NON au Harcèlement, à l'exploitation et à toutes les autres formes d'abus.

SOS Villages d'Enfants applique la tolérance zéro en matière de Sauvegarde des biens, de l'enfant et du jeune et l'adulte ; et adopte le principe « ne pas nuire »

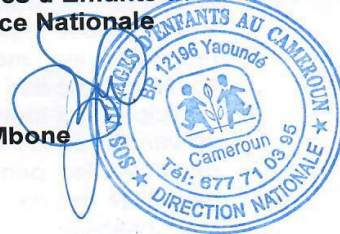
#### G. CE QUE NOUS REPRÉSENTONS

SOS Villages d'Enfants s'engage à créer et à maintenir un environnement protecteur qui promeut ses valeurs fondamentales et empêche l'abus et l'exploitation des enfants. Nous condamnons fortement toute forme de violence et d'exploitation des enfants, tant à l'intérieur qu'à l'extérieur de notre Organisation, et répondons de manière appropriée à tout abus prouvé ou présumé et à toute tentative d'abus. Nous développons des mécanismes pour sensibiliser, prévenir, encourager le signalement et faciliter la réaction. Nos actions peuvent aller de mesures de développement du personnel comme la formation et le conseil jusqu'à des mesures disciplinaires comme la suspension, le licenciement ou la poursuite en justice.

**Les candidatures féminines sont encouragées !**

**SOS Villages d'Enfants au Cameroun**  
**La Directrice Nationale**

**SAKWE Mbone**





## DESCRIPTION DE POSTE

|                                           |                                  |
|-------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Titre du poste :</b>                   | Chargé SERA/MEAL                 |
| <b>Localisation du poste :</b>            | Extrême Nord Cameroun            |
| <b>Superviseur hiérarchique directe :</b> | Chef(fe) de projet Urgence       |
| <b>Superviseur technique :</b>            | Coordonnateur National SERA/MEAL |
| <b>Projet :</b>                           | Projet urgence Maroua Cameroun   |

### A. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Présente au Cameroun depuis 1998, l'association SOS Villages d'Enfants au Cameroun (SOS VECam) œuvre en faveur des enfants, des jeunes et des familles vulnérables, principalement dans les régions du Littoral et du Centre. À travers ses programmes de renforcement de la famille, de prise en charge alternative et d'accompagnement des jeunes vers l'autonomie, l'organisation contribue à garantir aux enfants un environnement protecteur ainsi qu'un accès durable aux services essentiels nécessaires à leur développement. Conformément à sa stratégie nationale, SOS VECAM développe également des programmes d'urgence visant à répondre aux besoins **des enfants, des jeunes et des familles affectés par des catastrophes d'origine naturelle et des crises anthropiques**, en accordant une attention particulière aux personnes en situation de vulnérabilité. Dans ce cadre, avec l'appui financier de SOS-Kinderdörfer weltweit (CVW), SOS VECAM a mis en œuvre une phase pilote d'un projet intégré de réponse humanitaire dans la région de l'Extrême-Nord, couvrant les départements du Mayo-Sava et du Mayo-Tsanaga. Au regard des résultats encourageants obtenus, une deuxième phase est prévue afin de consolider les acquis et de renforcer la résilience des enfants et des jeunes à travers une protection intégrée, ainsi que des actions en matière d'éducation inclusive et de formation professionnelle.

Afin de renforcer la qualité et la redevabilité durant la mise en œuvre de cette phase 2, SOS Villages d'Enfants au Cameroun recrute un(e) Chargé Suivi Evaluation Redevabilité et Apprentissage (SERA), basé(e) à Maroua. Sous la responsabilité directe du Chef de projet Urgence, et sous la supervision technique du Coordonnateur national SERA, le/la Chargé SERA travaillera en étroite collaboration avec toutes les équipes impliquées dans la mise en œuvre du projet. Il/elle sera responsable de la mise en œuvre du système de Suivi, Evaluation, Redevabilité et Apprentissage (SERA) du projet sur la base de Maroua.



## **B. TACHES ET RESPONSABILITES**

### **1. Assurer la mise en œuvre du système SERA du projet**

- Participer à la conception, à la mise en place et à l'opérationnalisation du système de Suivi, Évaluation, Redevabilité et Apprentissage (SERA/MEAL) du projet, conformément aux exigences de SOS Villages d'Enfants et des partenaires/bailleurs.
- Assurer la mise en œuvre et le suivi du plan SERA/MEAL du projet, en collaboration avec le/la Chef.fe de Projet et le/la Coordonnateur.trice National.e SERA/MEAL.
- Contribuer à l'élaboration, à la diffusion, à l'appropriation et à la mise à jour des outils et procédures SERA par les équipes du projet.
- Veiller à la collecte régulière, fiable et désagrégée des données relatives aux activités, aux réalisations et aux résultats du projet.
- Assurer le traitement, la consolidation et l'analyse des données relatives aux indicateurs du projet et produire régulièrement des informations permettant d'apprécier les progrès réalisés.
- Identifier les écarts entre les résultats planifiés et les résultats obtenus et alerter le/la Chef.fe de Projet sur les difficultés, retards ou insuffisances nécessitant des mesures correctives.
- Assurer la disponibilité, la mise à jour et la sécurisation des bases de données du projet.
- Garantir la disponibilité et l'archivage des sources de vérification permettant de documenter les résultats et les activités réalisées.

### **2. Assurer le suivi, l'évaluation et l'apprentissage**

- Effectuer régulièrement des missions de suivi sur le terrain dans les différents sites d'intervention du projet afin de vérifier la mise en œuvre des activités et la qualité des résultats obtenus.
- Organiser et/ou coordonner les différentes évaluations prévues dans le cadre du projet, notamment les évaluations de référence (Baseline), évaluations finales (Endline), Post-Distribution Monitoring (PDM) et autres évaluations pertinentes.
- Participer à la conception des méthodologies, outils et questionnaires nécessaires aux activités de collecte et d'évaluation.
- En collaboration avec le/la Coordonnateur.trice National.e SERA/MEAL, organiser et faciliter les sessions de renforcement des capacités des équipes terrain sur les outils, méthodes et exigences SERA.
- Identifier et documenter les bonnes pratiques, les innovations, les difficultés rencontrées et les leçons apprises au cours de la mise en œuvre du projet.
- Contribuer à la capitalisation des expériences du projet, notamment à travers la documentation des bonnes pratiques, des leçons apprises et des histoires à succès.
- Travailler en étroite collaboration avec le/la Coordonnateur.trice National.e SERA/MEAL pour préparer et conduire l'évaluation finale du projet.

### **3. Assurer la redevabilité envers les communautés**

Description de poste SOS Villages d'Enfants au Cameroun



- Mettre en place, opérationnaliser et assurer le suivi des mécanismes de gestion des plaintes, réclamations et feedbacks des bénéficiaires et autres parties prenantes.
- Veiller à ce que les communautés et les personnes bénéficiaires connaissent les mécanismes disponibles pour formuler des plaintes, suggestions ou feedbacks.
- Assurer l'enregistrement, le suivi, l'analyse et la remontée des plaintes et feedbacks, dans le respect des procédures de confidentialité et de protection des données.
- Organiser, en collaboration avec les équipes du projet, des visites de redevabilité, consultations communautaires et séances de restitution auprès des communautés.
- Contribuer à l'établissement et au maintien d'une relation de confiance avec les communautés, en veillant à ce que leurs préoccupations soient prises en compte dans la mise en œuvre du projet.

#### **4. Garantir la qualité des données et des interventions**

- Veiller à la qualité, à la fiabilité, à l'exactitude et à la cohérence des données collectées et rapportées par les équipes du projet.
- Organiser, en collaboration avec le/la Coordonnateur.trice National.e SERA/MEAL, des sessions de contrôle et d'évaluation de la qualité des données (Data Quality Assessment/DQA).
- Vérifier régulièrement la cohérence entre les données rapportées, les activités réalisées et les sources de vérification disponibles.
- Veiller au respect des normes de qualité, de redevabilité et des standards applicables aux interventions humanitaires.
- Identifier les insuffisances dans la qualité de la mise en œuvre et proposer des mesures d'amélioration ou des actions correctives.
- Fournir aux équipes de coordination des informations fiables et actualisées permettant de soutenir la prise de décision fondée sur les données et les évidences.

#### **5. Assurer le reporting et la coordination SERA**

- Mettre à jour mensuellement le plan SERA/MEAL du projet et le partager avec le/la Chef.fe de Projet et le/la Coordonnateur.trice National.e SERA/MEAL.
- Contribuer à la préparation et à la consolidation des rapports narratifs et techniques du projet, en collaboration avec les équipes opérationnelles et la coordination.
- Fournir les données, analyses et éléments de preuve nécessaires à la préparation des rapports destinés aux partenaires et aux bailleurs.
- Participer aux réunions mensuelles de coordination du projet et présenter, lorsque nécessaire, les principaux résultats, tendances, difficultés et recommandations issus du suivi SERA.
- Assurer la transmission régulière des informations SERA pertinentes à la coordination nationale.
- Faciliter l'utilisation des données et des résultats SERA pour améliorer la planification, la mise en œuvre et le suivi des activités du projet.



## C. PROFIL ET COMPETENCES

### 1. Formation et expérience professionnelle

- Être titulaire d'un Master (Bac+5) en sciences sociales, statistiques, planification, gestion de projet, suivi-évaluation, gestion des données ou dans un domaine similaire.
- Justifier d'au moins trois (3) années d'expérience professionnelle dans le domaine du Suivi, Évaluation, Redevabilité et Apprentissage (SERA/MEAL), notamment dans le cadre de projets humanitaires et/ou de développement.
- Une expérience dans la mise en œuvre de projets de protection de l'enfant, de protection en situation d'urgence ou d'intervention multisectorielle constitue un atout important.
- Avoir une expérience avérée dans la conception et la mise en œuvre de systèmes de suivi-évaluation ainsi que dans l'élaboration et l'utilisation d'outils de collecte de données.
- Avoir une expérience dans l'organisation et la conduite d'évaluations quantitatives et qualitatives, notamment les Baseline, Endline, PDM et autres évaluations de projets.
- Avoir une expérience dans la collecte, le traitement, l'analyse et la présentation des données.
- Posséder une expérience dans la préparation de rapports narratifs et techniques.

### 2. Compétences techniques

- Bonne maîtrise des outils de collecte, de gestion et d'analyse des données, notamment Microsoft Excel, KoboToolbox/Kobo Collect, ODK Collect ou outils similaires.
- Bonne maîtrise du Pack Microsoft Office, notamment Word, Excel et PowerPoint.
- Capacité à concevoir et à utiliser des outils de collecte et de suivi des indicateurs.
- Bonne capacité d'analyse et d'interprétation des données quantitatives et qualitatives.
- Capacité à produire des tableaux de bord et des synthèses permettant de faciliter la prise de décision.
- Bonne connaissance des approches et outils de redevabilité envers les populations affectées (AAP).
- Bonne connaissance des principes et standards de qualité applicables aux programmes humanitaires.

### 3. Compétences comportementales

- Excellentes capacités d'analyse, de synthèse et de résolution de problèmes.
- Excellentes capacités de communication écrite et orale.
- Rigueur, méthode et sens de l'organisation.
- Capacité à planifier, prioriser et anticiper les activités.
- Capacité à travailler de manière autonome tout en favorisant le travail d'équipe.
- Capacité à travailler sous pression et dans un environnement humanitaire exigeant.
- Réactivité, flexibilité et disponibilité.
- Sens élevé de la confidentialité et de la discrétion, notamment dans la gestion des données sensibles.
- Intégrité, transparence et sens des responsabilités.
- Bonnes qualités relationnelles et capacité à collaborer avec des équipes pluridisciplinaires.



- Respect des principes humanitaires et des valeurs de l'organisation.

#### 4. Langues

- **Français : obligatoire**, avec une excellente maîtrise à l'écrit et à l'oral.
- **Anglais** : souhaitable.
- La maîtrise d'une ou plusieurs **langues locales de la zone d'intervention**, notamment le fulfuldé, l'arabe ou toute autre langue pertinente, constitue un atout.

#### D. PROTECTION ET SAUVEGARDE DE L'ENFANT ET DU JEUNE

Le/la titulaire du poste doit :

- avoir une bonne connaissance des principes de protection et de sauvegarde de l'enfant, du jeune et de l'adulte, ainsi que des politiques et mécanismes de prévention et de lutte contre l'exploitation, les abus et le harcèlement sexuels (PSEA) ;
- respecter et promouvoir les politiques, procédures et normes de SOS Villages d'Enfants en matière de sauvegarde et de protection ;
- intégrer les principes de « **Do No Harm** », de confidentialité, de dignité, de consentement éclairé et de protection des données dans la collecte, la gestion, l'analyse et le partage des informations ;
- veiller à ce que les méthodes de collecte de données, de suivi, d'évaluation, de recherche et de consultation soient sûres, éthiques et adaptées aux enfants, aux jeunes et aux personnes vulnérables ;
- veiller au respect des principes de sauvegarde et de protection par les équipes et personnes impliquées dans les activités SERA ;
- signaler, conformément aux procédures internes, toute préoccupation, suspicion ou incident relatif à la sauvegarde, à la PSEA ou à la protection ;
- respecter et promouvoir des mécanismes de plaintes, de feedback et de participation **accessibles, sûrs, confidentiels et adaptés aux enfants et aux personnes vulnérables** ;
- participer aux formations et initiatives de sensibilisation relatives à la sauvegarde, à la PSEA, à la protection des données et à la redevabilité ;
- contribuer activement à l'amélioration de la qualité, de la sécurité et de la redevabilité des activités SERA au sein de SOS Villages d'Enfants au Cameroun.

#### E. COMMENT POSTULER

Les candidats doivent envoyer systématiquement après l'enregistrement de leurs candidatures en ligne et en français via le lien suivant : [RECRUTEMENT PROJET URGENCE CAMEROUN](#)

Ils devront par ailleurs envoyer également leur dossier par courriel électronique à l'adresse suivante : [recrutement.rh@sos-cameroun.org](mailto:recrutement.rh@sos-cameroun.org) , avec pour objet : **Chargé SERA/MEAL Maroua** ; Joindre le CV à jour, Lettre de motivation, les copies des diplômes ainsi que les certificats de travaux issus des expériences passées au plus tard le **16/10/2026 à 17h00 mn**.

Description de poste SOS Villages d'Enfants au Cameroun



#### F. NOTRE ENGAGEMENT

SOS Villages d'Enfants s'engage à créer un environnement propice à la construction de relations saines et dans lequel les droits du personnel ainsi que ceux des enfants/jeunes sont respectés et valorisés.

SOS Villages d'Enfants dit : NON au Harcèlement, à l'exploitation et à toutes les autres formes d'abus.

SOS Villages d'Enfants applique la tolérance zéro en matière de Sauvegarde des biens, de l'enfant et du jeune et l'adulte ; et adopte le principe « ne pas nuire »

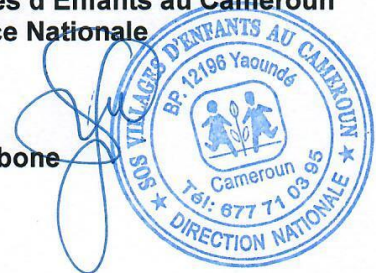
#### G. CE QUE NOUS REPRÉSENTONS

SOS Villages d'Enfants s'engage à créer et à maintenir un environnement protecteur qui promeut ses valeurs fondamentales et empêche l'abus et l'exploitation des enfants. Nous condamnons fortement toute forme de violence et d'exploitation des enfants, tant à l'intérieur qu'à l'extérieur de notre Organisation, et répondons de manière appropriée à tout abus prouvé ou présumé et à toute tentative d'abus. Nous développons des mécanismes pour sensibiliser, prévenir, encourager le signalement et faciliter la réaction. Nos actions peuvent aller de mesures de développement du personnel comme la formation et le conseil jusqu'à des mesures disciplinaires comme la suspension, le licenciement ou la poursuite en justice.

**Les candidatures féminines sont encouragées !**

**SOS Villages d'Enfants au Cameroun**  
**La Directrice Nationale**

**SAKWE Mbone**





## DESCRIPTION DE POSTE

|                                           |                                       |
|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Titre du poste :</b>                   | Supply Chain Officer                  |
| <b>Localisation du poste :</b>            | Extrême Nord Cameroun                 |
| <b>Superviseur hiérarchique directe :</b> | Coordonnateur de l'action Humanitaire |
| <b>Superviseur technique :</b>            | Manager finance                       |
| <b>Programme :</b>                        | Programme urgence Maroua Cameroun     |

### A. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Présente au Cameroun depuis 1998, l'association SOS Villages d'Enfants au Cameroun (SOS VECam) œuvre en faveur des enfants, des jeunes et des familles vulnérables, principalement dans les régions du Littoral et du Centre. À travers ses programmes de renforcement de la famille, de prise en charge alternative et d'accompagnement des jeunes vers l'autonomie, l'organisation contribue à garantir aux enfants un environnement protecteur ainsi qu'un accès durable aux services essentiels nécessaires à leur développement. Conformément à sa stratégie nationale, SOS VECAM développe également des programmes d'urgence visant à répondre aux besoins **des enfants, des jeunes et des familles affectés par des catastrophes d'origine naturelle et des crises anthropiques**, en accordant une attention particulière aux personnes en situation de vulnérabilité. Dans ce cadre, avec l'appui financier de SOS-Kinderdörfer weltweit (CVW), SOS VECAM a mis en œuvre une phase pilote d'un projet intégré de réponse humanitaire dans la région de l'Extrême-Nord, couvrant les départements du Mayo-Sava et du Mayo-Tsanaga. Au regard des résultats encourageants obtenus, une deuxième phase est prévue afin de consolider les acquis et de renforcer la résilience des enfants et des jeunes à travers une protection intégrée, ainsi que des actions en matière d'éducation inclusive et de formation professionnelle.

Dans ce contexte opérationnel exigeant, le/la Supply Chain Officer joue un rôle central dans la disponibilité rapide et continue des biens, services, équipements et ressources nécessaires à la mise en œuvre efficace des activités du programme. Le titulaire du poste est chargé d'assurer une gestion intégrée de la chaîne d'approvisionnement conformément aux politiques de SOS Villages d'Enfants au Cameroun, aux standards humanitaires internationaux et aux exigences des bailleurs de fonds. Le/la Supply Chain Officer est responsable de la planification, de la coordination et de la mise en œuvre de l'ensemble des activités liées à la chaîne d'approvisionnement du programme. Il veille à Assurer la



disponibilité permanente des biens et services nécessaires aux opérations, Garantir la conformité des achats et des opérations logistiques, Optimiser les coûts tout en garantissant la qualité des biens et services, Réduire les risques opérationnels et financiers. Assurer la gestion efficace des actifs, des stocks et des équipements, Contribuer à la continuité des opérations humanitaires dans un environnement complexe

Sous la responsabilité directe du Coordonnateur de l'action humanitaire, et sous la supervision technique du Manager Finance, il/Elle travaillera en étroite collaboration avec toutes les équipes impliquées dans la mise en œuvre du programme au niveau local et assurera le respect des exigences du bailleurs ainsi que des procédures d'achat internes à l'organisation.

## **B. TACHES ET RESPONSABILITES**

### **A. Gestion des achats et des approvisionnements**

- Élaborer, mettre à jour et suivre le plan d'approvisionnement du programme en fonction des plans de travail et des besoins des équipes.
- Anticiper les besoins en biens et services et assurer une planification proactive des achats afin d'éviter les ruptures et les retards dans la mise en œuvre des activités.
- Gérer l'ensemble du processus d'achat, de l'expression du besoin à la réception et à la clôture du dossier.
- Préparer et conduire les consultations, demandes de cotations et appels d'offres conformément aux procédures applicables.
- Préparer les dossiers de consultation, grilles comparatives et recommandations d'attribution et assurer le secrétariat des comités d'achats, lorsque requis.
- Préparer, négocier et suivre les contrats et accords avec les fournisseurs dans le respect des délégations d'autorité.
- Veiller à l'obtention du meilleur rapport qualité-prix, à la transparence des processus et à la traçabilité des décisions.
- Assurer le suivi des commandes, des livraisons et de la conformité des biens et services reçus.

### **B. Gestion des fournisseurs**

- Identifier, évaluer et qualifier les fournisseurs conformément aux procédures de l'organisation.
- Maintenir une base de données fournisseurs fiable et régulièrement mise à jour.
- Assurer le suivi de la performance des fournisseurs en termes de qualité, délais, coûts et respect des engagements contractuels.
- Contribuer à la mise en place et au suivi d'accords-cadres avec les fournisseurs stratégiques.
- Maintenir des relations professionnelles et transparentes avec les fournisseurs et prestataires.

### **C. Gestion logistique, transport et flotte**

- Planifier et coordonner les transports du personnel, des équipements et des marchandises nécessaires aux activités du programme.



- Organiser les mouvements et déplacements des équipes, notamment dans les zones d'intervention.
- Superviser les opérations d'expédition, de livraison et de transfert des biens entre les différents sites.
- Assurer la disponibilité des moyens logistiques nécessaires à la mise en œuvre des activités.
- Superviser l'utilisation et la gestion de la flotte conformément aux procédures internes.
- Assurer le suivi des carnets de bord, de la consommation de carburant, des assurances, des documents administratifs et des visites techniques.
- Planifier et suivre les opérations de maintenance préventive et corrective des véhicules et équipements.
- Préparer les dispositions logistiques nécessaires aux missions et déploiements sur le terrain.

#### **D. Gestion des stocks et entrepôts**

- Mettre en place et maintenir des systèmes fiables de gestion des stocks et des entrepôts.
- Superviser la réception, le stockage, la distribution et le transfert des biens.
- Tenir à jour les fiches, registres et autres documents de gestion des stocks.
- Réaliser ou coordonner les inventaires physiques périodiques et analyser les éventuels écarts.
- Veiller au respect des conditions appropriées de stockage, de sécurité et de conservation des biens.
- Suivre les niveaux de stocks minimums et critiques et anticiper les besoins de réapprovisionnement.
- Mettre en œuvre les mesures nécessaires pour prévenir les pertes, détériorations et ruptures de stock.

#### **E. Gestion des actifs et immobilisations**

- Tenir à jour le registre des actifs et immobilisations du programme.
- Assurer le codage, le marquage, l'affectation et le suivi des équipements.
- Réaliser les inventaires physiques périodiques et assurer la traçabilité des mouvements d'actifs.
- Préparer les documents d'affectation, de transfert, de réforme ou de cession des équipements.
- Veiller à la maintenance et à la bonne utilisation des équipements et actifs du programme.
- Produire les rapports périodiques requis sur les actifs et immobilisations.

#### **F. Sécurité et appui aux opérations**

- Contribuer à la mise en œuvre des procédures et mesures de sécurité applicables aux opérations logistiques.
- Participer aux évaluations des risques sécuritaires et à la mise à jour des dispositions logistiques liées à la sécurité.
- Assurer le suivi des incidents sécuritaires affectant les mouvements, les biens ou les opérations logistiques et les signaler conformément aux procédures.



- Veiller au respect des procédures applicables aux déplacements du personnel et à la disponibilité des moyens de communication et équipements de sécurité nécessaires.
- Maintenir, dans le cadre de ses responsabilités, des relations professionnelles avec les autorités administratives et autres acteurs concernés.

#### **G. Contrôle interne, conformité et gestion des risques**

- Veiller au respect des politiques et procédures de SOS Villages d'Enfants au Cameroun ainsi que des exigences applicables des bailleurs.
- Identifier les risques liés aux achats, à la logistique, aux stocks, aux actifs et aux fournisseurs et proposer des mesures de mitigation.
- Veiller à la séparation appropriée des fonctions et au respect de la matrice de délégation d'autorité.
- Assurer la traçabilité et l'archivage complet des opérations de Supply Chain.
- Préparer les documents nécessaires aux audits et contrôles internes et externes.
- Contribuer à la mise en œuvre et au suivi des recommandations d'audit.
- Signaler immédiatement toute suspicion de fraude, corruption, conflit d'intérêts ou autre irrégularité conformément aux procédures en vigueur.
- Appliquer les principes de transparence, d'intégrité et de redevabilité dans l'ensemble des processus de Supply Chain.

#### **H. Préparation et réponse aux urgences**

- Contribuer à la préparation et à la mise à jour des plans de préparation et de réponse aux urgences.
- Maintenir les dispositions et accords nécessaires permettant une mobilisation rapide des biens et services essentiels.
- Veiller à la disponibilité des stocks et équipements d'urgence.
- Participer aux évaluations rapides des besoins logistiques et à la planification des réponses.
- Organiser ou appuyer les déploiements logistiques d'urgence.
- Participer aux exercices de simulation et contribuer à la continuité des opérations en situation de crise.

#### **I. Reporting, coordination et amélioration continue**

- Produire les rapports Supply Chain périodiques et les tableaux de suivi requis.
- Suivre les principaux indicateurs de performance liés aux achats, fournisseurs, stocks, flotte, actifs et logistique.
- Contribuer aux rapports destinés aux bailleurs et aux rapports internes du programme.
- Participer aux réunions de coordination avec les équipes Programme, Finance, Administration, MEAL, RH et autres fonctions concernées.
- Fournir des analyses et recommandations permettant d'améliorer l'efficacité, la qualité et la maîtrise des coûts des opérations de Supply Chain.
- Assurer une communication régulière et proactive avec les parties prenantes concernées sur les besoins, contraintes, risques et délais d'approvisionnement.

#### **F.INDICATEURS CLÉS DE PERFORMANCE (KPI) 100%**



taux de conformité des achats et des dossiers de passation des marchés ; respect des délais d'approvisionnement ; taux de disponibilité des biens et services ; performance des fournisseurs ; exactitude des inventaires et mise à jour des registres de stocks et actifs ; taux de disponibilité de la flotte et des équipements critiques ; conformité aux exigences des bailleurs et aux procédures internes ; nombre d'incidents logistiques majeurs ; délai moyen de traitement des demandes d'achat ; taux de mise en œuvre des recommandations d'audit ; qualité et ponctualité du reporting Supply Chain ; niveau de satisfaction des équipes programmes

## C. PROFIL ET COMPETENCES

- Minimum Bac+3 en logistique, approvisionnement, gestion de la chaîne d'approvisionnement, transport ou domaine équivalent.
- Une formation spécialisée en logistique humanitaire, notamment de type Bioforce ou équivalent, constitue un atout important.
- Minimum 3 ans d'expérience professionnelle en gestion logistique et/ou Supply Chain, idéalement dans le cadre de projets humanitaires.
- Expérience avérée au sein d'une ONG nationale ou internationale, de préférence dans un contexte humanitaire.
- Expérience dans des contextes sécuritaires complexes ou des zones d'urgence, notamment dans l'Extrême-Nord du Cameroun.
- Expérience pratique dans la gestion des achats, approvisionnements, stocks, entrepôts, transports, flotte automobile, actifs et contrats de services.
- Bonne connaissance des procédures de passation des marchés, de gestion des fournisseurs et des exigences des bailleurs institutionnels.
- La connaissance des principaux bailleurs et partenaires humanitaires constitue un atout, notamment ECHO, UNHCR, CVW, etc.
- Bonne maîtrise des outils informatiques, notamment du Pack Office, avec une bonne maîtrise d'Excel.
- Bonnes capacités rédactionnelles et aptitude à produire des rapports et documents de qualité.
- Maîtrise du français ; la connaissance de l'anglais et/ou des langues locales, notamment le fulfuldé ou l'arabe, constitue un atout.
- Rigueur, sens de l'organisation et souci du détail.
- Intégrité, transparence et sens de la responsabilité.
- Capacité à travailler sous pression et dans des environnements exigeants.
- Solides capacités de planification, d'anticipation et de résolution de problèmes.
- Esprit d'équipe et capacité à collaborer efficacement avec les fonctions Programme, Finance, Administration et Opérations.
- Excellentes capacités de communication et de négociation.
- Adhésion aux principes humanitaires, aux valeurs et aux principes de SOS Villages d'Enfants au Cameroun.

## D. PROTECTION ET SAUVEGARDE DE L'ENFANT ET DU JEUNE

Le/la titulaire du poste doit :



- respecter et appliquer la Politique de Sauvegarde de l'Enfant, la Politique PSEAH, le Code de Conduite et les autres politiques et procédures pertinentes de SOS Villages d'Enfants au Cameroun ;
- contribuer à maintenir un environnement sûr, respectueux et protecteur pour les enfants, les jeunes, les bénéficiaires, le personnel et les autres personnes en contact avec l'organisation, notamment lors des activités logistiques et des déplacements ;
- intégrer les principes de sauvegarde, de protection, de dignité, de non-discrimination et de « ne pas nuire » dans la gestion des achats, fournisseurs, transports, stocks, actifs et opérations logistiques ;
- veiller à ce que les processus d'achat et de gestion des fournisseurs soient conduits avec intégrité, transparence et sans conflit d'intérêts, et contribuer à la prévention de la fraude et de la corruption ;
- signaler, conformément aux procédures en vigueur, toute préoccupation ou incident lié à la sauvegarde, à la PSEAH, à la fraude, à la corruption ou à toute autre violation des politiques organisationnelles ;
- respecter les mécanismes de plaintes et de signalement et préserver la confidentialité des informations sensibles ;
- participer aux formations obligatoires et contribuer aux initiatives de sensibilisation et de sauvegarde relevant de son domaine de responsabilité.

## B. COMMENT POSTULER

Les candidats doivent envoyer systématiquement après l'enregistrement de leurs candidatures en ligne et en français via le lien suivant : [RECRUTEMENT PROGRAMME URGENCE CAMEROUN](#)

Ils devront par ailleurs envoyer également leur dossier par courriel électronique à l'adresse suivante : [recrutement.rh@sos-cameroun.org](mailto:recrutement.rh@sos-cameroun.org) avec pour objet : **Supply Chain Officer Maroua** ; Joindre le CV à jour, Lettre de motivation, les copies des diplômes ainsi que les certificats de travaux issus des expériences passées au plus tard le 16/10/2026 à 17h00 mn.



## F. NOTRE ENGAGEMENT

SOS Villages d'Enfants s'engage à créer un environnement propice à la construction de relations saines et dans lequel les droits du personnel ainsi que ceux des enfants/jeunes sont respectés et valorisés.

SOS Villages d'Enfants dit : NON au Harcèlement, à l'exploitation et à toutes les autres formes d'abus.

SOS Villages d'Enfants applique la tolérance zéro en matière de Sauvegarde des biens, de l'enfant et du jeune et l'adulte ; et adopte le principe « ne pas nuire »

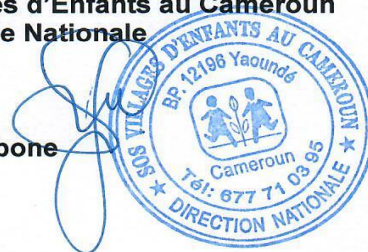
## G. CE QUE NOUS REPRÉSENTONS

SOS Villages d'Enfants s'engage à créer et à maintenir un environnement protecteur qui promeut ses valeurs fondamentales et empêche l'abus et l'exploitation des enfants. Nous condamnons fortement toute forme de violence et d'exploitation des enfants, tant à l'intérieur qu'à l'extérieur de notre Organisation, et répondons de manière appropriée à tout abus prouvé ou présumé et à toute tentative d'abus. Nous développons des mécanismes pour sensibiliser, prévenir, encourager le signalement et faciliter la réaction. Nos actions peuvent aller de mesures de développement du personnel comme la formation et le conseil jusqu'à des mesures disciplinaires comme la suspension, le licenciement ou la poursuite en justice.

**Les candidatures féminines sont encouragées !**

**SOS Villages d'Enfants au Cameroun**  
**La Directrice Nationale**

**SAKWE Mbone**



Description de poste SOS Villages d'Enfants au Cameroun