

	ENREGISTREMENT	REFERENCE : ENG.DRHC.GRH.16
		INDICE DE REVISION : 00
		CREE LE : 11/12/2019
		DERNIERE MODIF.
Appel à candidature interne		PAGINATION : Page 1 sur 2

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Le Groupement Orange Services S.A.

Recrute

Un (01) Contrôleur de Gestion (F/H)

Le Groupement Orange Services (GOS S.A) est une entité de mutualisation de la zone Afrique et Moyen Orient qui a été créé en 2011 avec le concours et la participation d'Orange SA et de filiales Orange de l'Afrique de l'Ouest et du centre. Le GOS S.A ambitionne d'être :

- Le réceptacle privilégié des systèmes & PFS mutualisés de la zone MEA.
- Le Cloud Provider de référence, partenaire préféré de la transformation digitale.
- Le gestionnaire de référence des centres d'expertises dans la zone MEA.

Mission principale du poste

Cette fonction a pour objectif principal de traduire en chiffre les objectifs stratégiques de l'entreprise et également de fournir des outils d'aide à la prise de décisions dans le but d'assurer la rentabilité de l'entreprise.

Vos missions

En que Contrôleur de Gestion, vos missions seront les suivantes (cette liste n'est pas exhaustive) :

- Réaliser des tableaux et les analyser afin de fournir au responsable du contrôle de gestion tous les outils nécessaires à la prise de décisions stratégiques.
- Élaborer et suivre le processus budgétaire.
- S'assurer du respect du budget annuel grâce aux outils de contrôle définis par le responsable du contrôle de gestion.
- Effectuer des études de rentabilité.
- Effectuer le reporting mensuel et annuel sur l'activité de l'entreprise.
- Contribuer à la mise en œuvre du respect des procédures et du contrôle interne.
- Garantir l'application des procédures de contrôle définies par le responsable du contrôle de gestion.
- Rendre compte régulièrement au responsable du contrôle de gestion des missions et projets confiés, et l'informer des difficultés rencontrées.
- Analyser les écarts et proposer au responsable du contrôle de gestion des actions correctives.
- Assurer un suivi budgétaire mensuel des opérations financières.
- S'assurer de la rentabilité de l'entreprise.
- Veiller à l'optimisation des outils de gestion.

Votre profil

Formation / Expériences professionnelles

Formation : Bac+5 spécialisé en finances option contrôle de gestion, comptabilité, contrôle audit ou DSCG

Expérience : Au moins 3 années d'expérience professionnelle dans le domaine comptable

Savoir-faire requis

- Réaliser des études de rentabilité et analyser les coûts
- Calculer des budgets prévisionnels et des retours sur investissements
- Réaliser des reporting
- Préparer des budgets mensuels et annuels
- Mettre en œuvre une procédure et des indicateurs de contrôle et de suivi

	ENREGISTREMENT	REFERENCE : ENG.DRHC.GRH.16
		INDICE DE REVISION : 00
		CREE LE : 11/12/2019
		DERNIERE MODIF.
Appel à candidature interne		PAGINATION : Page 2 sur 2

Savoir-être lié au poste

- Être force de proposition et de conviction
- Maîtrise de soi
- Méthodique, organisé, respect des délais
- Avoir l'esprit d'équipe
- Curiosité, proactivité
- Bon sens critique

Langues

En plus du Français, cette position requiert la capacité de communiquer en **Anglais**.

Envoyez votre cv à Recrutement.GOS@orange.com

Date limite de réception des candidatures : 27 mars 2026