

AVIS DE RECRUTEMENT/CRS GUINEE/008/2025

**Cette opportunité d'emploi est ouverte exclusivement aux candidats nationaux*

Le Catholic Relief Services, « CRS » Guinée recrute le personnel ci-après pour son programme :

Responsable des Ressources Humaines

Les candidatures féminines et celles de personnes vivant avec un handicap sont vivement encouragées et recommandées.

CRS est un chef de file en matière d'interventions éducatives à travers le monde. En Afrique de l'Ouest, les programmes d'éducation de CRS ont touché des milliers d'enfants d'âge scolaire grâce à des projets d'alphabétisation, d'eau, d'assainissement et d'hygiène et de nutrition.

Description du poste

Titre : Responsable des Ressources Humaines (H/F) Reporte au : Operations Manager Bande salariale : 9		
<i>Département : Operations</i>	<i>Lieu : Conakry – Guinée (avec 25% de soutien à CRS Sénégal)</i>	<i>Type de contrat : Contrat local, CDD</i>
Résumé du poste : Vous travaillerez en partenariat avec l'équipe de direction du programme-pays (PC) pour fournir une orientation stratégique globale en matière de ressources humaines (RH) à la direction du pays en appui de programmes de haute qualité au service des pauvres et des personnes vulnérables. Vous analyserez et anticiperez les besoins et les défis des programmes et des services RH dans les domaines du recrutement, du développement du personnel, de la gestion du rendement, des relations avec les employés, de la rémunération et des avantages sociaux, de l'intégration et de l'orientation, des politiques, des soins au personnel et de l'administration des employés, et vous présenterez des solutions d'amélioration. Rôles et responsabilités clés : - Gérer les processus et les activités RH pour s'assurer qu'ils répondent aux dernières exigences et normes légales de l'agence, des bailleurs et des autorités locales et qu'ils reflètent les meilleures pratiques. Diriger la revue et l'harmonisation des politiques et procédures en matière de RH afin d'assurer la cohérence et l'alignement avec le cadre post-restructuration. - À la suite d'une récente restructuration, le gestionnaire des ressources humaines jouera un rôle essentiel dans la stabilisation des systèmes de ressources humaines, le renforcement de la confiance et de l'engagement du personnel et l'alignement des opérations des ressources humaines sur la nouvelle structure organisationnelle. Environ 25 % du rôle sera consacré à la fourniture d'un soutien technique en matière de ressources humaines à CRS Sénégal, axé sur l'harmonisation des politiques, le coaching et le renforcement des capacités. - Fournir des conseils et un coaching professionnel en RH aux gestionnaires, au personnel et aux partenaires sur les questions quotidiennes liées aux ressources humaines, notamment en ce qui concerne le recrutement, la gestion de la performance et les relations avec les employés.		

- Gérer efficacement les talents et superviser. Gérer la dynamique d'équipe et le bien-être du personnel. Fournir un encadrement, des plans de développement individuels stratégiquement adaptés et une gestion complète du rendement pour les subordonnés directs.
- Soutenir les efforts de gestion du changement, en guidant les gestionnaires et le personnel tout au long de la période de transition avec clarté, empathie et une communication cohérente.
- Diriger l'évaluation et l'analyse des besoins en matière de formation et de développement professionnel et assurer la fourniture de programmes de développement ciblés et précis pour le personnel et les partenaires de CRS.
- S'assurer que les stratégies de maintien en poste du personnel reflètent une rémunération et des avantages sociaux concurrentiels et équitables, ainsi qu'un environnement de travail qui favorise l'engagement du personnel, l'autonomisation grâce à une supervision appropriée et la croissance personnelle et professionnelle.
- Surveiller la culture pour s'assurer que les actions du personnel reflètent les principes directeurs de CRS, où la dignité, la diversité, la communauté et les droits et responsabilités de tout le personnel sont valorisés. Peut servir de point focal du CP pour le Code de conduite et d'éthique et contribuer à assurer le respect et la responsabilisation des politiques de sauvegarde.
- Agir à titre de point de contact clé du CP, à l'interne et à l'externe, pour toutes les questions liées aux ressources humaines. Représenter l'organisation dans les forums liés aux questions de gestion des ressources humaines afin de se tenir au courant des normes, des lois locales et des meilleures pratiques de l'industrie et de maintenir les contacts avec les pairs.
- Superviser la tenue des dossiers par le biais des dossiers du personnel et/ou d'Insight qui respecte les réglementations requises du CRS, du bailleur et de la législation locale. Au besoin, fournir des rapports analytiques sur les données, les mesures et les tendances liées aux RH pour appuyer la prise de décisions, la planification et le développement de la main-d'œuvre.

Qualifications de base

- Licence en gestion des ressources humaines ou en administration des affaires exigé. Une formation supplémentaire peut remplacer une certaine expérience.
- Minimum de trois ans d'expérience professionnelle dans la gestion d'une fonction RH et une solide connaissance des meilleures pratiques et normes RH, de préférence auprès d'une ONG internationale ou locale, dont au moins trois de ces années
- Une expérience de la gestion de fonctions RH dans un contexte de restructuration, de transition ou de changement organisationnel est hautement souhaitable.
- Expérience de la gestion du personnel.
- Solide expérience dans la présentation, l'animation et le coaching sur des sujets RH.

Qualifications souhaitées

- Maîtrise en gestion des ressources humaines, en administration des affaires ou en développement organisationnel de préférence.
- Expérience et capacité démontrée d'analyser et d'interpréter les lois, les règlements, les politiques, les principes, les concepts et les pratiques en matière d'emploi. Connaissance approfondie du droit du travail local.

Connaissances, compétences et aptitudes

- Solides capacités de gestion des relations. Capacité d'établir des relations avec les gens à tous les niveaux, à l'interne et à l'externe. Stratégique dans la façon dont ils abordent les relations.
- Expérience de l'utilisation de MS Windows et des progiciels MS Office (Excel, Word, PowerPoint), des applications de conférence Web, des SIRH.
- Excellentes compétences stratégiques et analytiques avec capacité à faire preuve de jugement et à prendre des décisions judicieuses

- Très bonnes compétences en matière de planification, de suivi et d'organisation.
- Capable de conserver des informations confidentielles
- Proactif, ingénieux, orienté vers les solutions et les résultats
- Forte orientation vers le service à la clientèle avec d'excellentes compétences en communication, en relations interpersonnelles et en négociation

Langues étrangères :

Maîtrise du français et bonne maîtrise de l'anglais requises.

Voyages nécessaires : Être disposé et capable de voyager jusqu'à 10%, y compris à CRS Sénégal pour des missions de support technique.

La date limite de soumission est le **29 octobre 2025**, les candidats intéressés doivent soumettre leur CV et lettre de motivation à l'adresse : employmentguinea@crs.org, en mettant en objet du mail seulement ce code, **HR-MANAGER-CRS2025**

Aucune candidature ne sera acceptée après le délai.

Employeur respectueux de l'égalité des chances

***Notre identité catholique est au cœur de notre mission et de nos activités. Catholic Relief Services met en œuvre l'engagement des évêques des États-Unis d'aider les pauvres et les personnes vulnérables à l'étranger. Nous accueillons au sein de notre personnel des personnes de toutes confessions et traditions séculaires qui partagent nos valeurs et notre engagement à servir ceux qui sont dans le besoin. Les processus et les politiques de CRS (Catholic Relief Services) reflètent notre engagement à protéger les enfants et les adultes vulnérables contre les abus et l'exploitation.

