



**FRENCH VERSION ON PAGE 4**

## **JOB ANNOUNCEMENT**

### **Assistant TAAT Rice Compact Coordinator**

**Ref: IRS/APS/2025/09**

The Africa Rice Center (AfricaRice) is seeking a qualified **Assistant TAAT Rice Compact Coordinator** who will be based at AfricaRice Office in M'be Research Station, Bouake, Cote d'Ivoire. S/He will work under the supervision of RSD Program Leader.

#### **About AfricaRice**

The Africa Rice Center (AfricaRice) is a leading pan-African rice research organization committed to improving livelihoods in Africa through strong science and effective partnerships. AfricaRice is a CGIAR Research Center. It is also an intergovernmental association of 28 African member countries, with headquarters in Côte d'Ivoire.

#### **Position purpose**

The Africa Rice Centre (AfricaRice) has received financial support from the African Development Bank through the International Institute of Tropical Agriculture (IITA) toward the cost of implementing the Technologies for African Agricultural Transformation (TAAT) Phase II and intends to apply part of the agreed amount for this grant to the payment under the contract for Assistant TAAT Rice Compact who will be based in Bouake, Cote d'Ivoire. This assignment is to engage an Assistant TAAT Rice Compact Coordinator to support the implementation of the Rice Compact activities in target countries based on approved workplan and budget, procurement plan and terms of references of implementation.

#### **Position responsibilities**

The duties and responsibilities of the TAAT Rice Compact Coordinator will include the following:

- Assist in the implementation of the TAAT Rice Compact activities in close collaboration with country value chain implementation teams with focus on rice productivity enhancing innovations, particularly the delivery of quality agri-inputs, Good Agricultural Practices and policy instruments.
- Assist profiling AfricaRice TAAT innovations, develop innovation packages and assess their readiness to scale,
- Facilitate the establishment and facilitation of functional Multi-Stakeholder Innovation Platforms (MSIPs) in the rice sector development hubs in the TAAT II and TSF countries.
- Through the MSIPs, mobilize rice value chain actors – seed and grain producers, millers, processors, paddy aggregators, input dealers, Small and Medium Enterprises, fabricators of farm machinery, tools and processing and value adding equipment, micro-finance/banks, research, extension/NGOs, transporters, and policy makers, etc., for the out-scaling of rice technologies and innovations in the rice hub.

Africa Rice Center – Centre du riz pour l'Afrique

- Provide support to the public and private sector partners in each participating country and ensure that they are fully and actively engaged.
- In close consultation and collaboration with the Forum for Agricultural Research in Africa (FARA) ensure that capacity is built in all needed areas for various stakeholders within the value chain.
- In close consultation and collaboration with AATF, ensure that all policy related issues that can affect value chain transformation within target countries are effectively addressed.
- In close collaboration with IWMI and IFDC, facilitate the establishment of field demonstrations anchored to the Multi-Stakeholder Innovation Platforms (MSIPs) and organize regional and field-level training, etc. with focus on seed production and good agricultural practices.
- Organize regional and field-level training, learning visits, workshops, meetings, and conferences with focus on seed production and good agricultural practices in collaboration with FARA, IWMI, IFDC and other Enablers and stakeholders.
- Promote agri-inputs agri-business models on entrepreneurship development for youth and women in close collaboration with the ENABLE-TAAT Compacts
- Contribute to the publication of extension materials, videos, rural radio programs, evidence-base success stories from the rice value chain with focus of promotion of quality agri-inputs.
- Ensure that annual work plans and budgets, as well as quarterly and annual consolidated technical and financial reports for the compact are prepared and submitted to the program management office on schedule.
- Contribute to develop automated monitoring, evaluation and learning framework for the TAAT Rice Compact
- Support data collection and analysis for monitoring, evaluation and learning to track compact indicators (output, outcome, and impact)
- Present the activities, results, impacts and outcomes of the TAAT Rice Compact at professional, donor and other stakeholders' meetings.
- Support fiduciary services provided at AfricaRice such as procurement and financial management of TAAT II and TSF
- Contribute to the process of procurement of goods and services by the AfricaRice procurement unit for the beneficiaries in TAAT supported imitations.
- Contribute to the center's resource mobilization efforts.
- Ensuring risks are considered in the delivery of the assigned duties and responsibilities.
- Undertake any other duties related to the position and as required by the needs of the Center.

### **Qualifications/Selection Criteria**

**Education** PhD or Master's degree or equivalent in Agriculture, Social Sciences, or related fields

### **Work experience and key competencies required:**

- 10 years' work experience in seed production and distribution
- Work experience in seed production and seed systems in Africa

- Collaboration with National or International Research Centers, Development Partners as AfDB, USAID, GIZ, CARI or similar
- Able to work independently with high solution orientation
- Capable to learn new ICT applications very fast
- Good Agricultural knowledge and seed production
- Good management capacity
- Perfect usage of the Microsoft ICT tools

### Languages

- Good ability in writing and speaking, in both English and French

### Terms and Conditions

- AfricaRice provides an attractive salary and benefits package and a collegial and gender-sensitive work environment.
- The initial appointment is for Two (2) years with the possibility for renewal based on performance and availability of funding.

### How to apply

1. To apply, click on the following link: <https://jobs.africarice.org/>
2. Create an account if you are a new user, if not log on with your credentials to access active vacancies select “Assistant TAAT Rice Compact Coordinator”
3. Follow the step by step application procedure.

**Our recruitment platform has been updated. In order to stay informed of vacancies, we invite you to create your account on this new platform.**

Only online applications will be considered ***(If you encounter any technical issue on the career site during your application, or you are prevented to proceed with your application until its final completion: Please kindly revert to us along with the screenshot of the issue through this email: [africariceHR@cgiar.org](mailto:africariceHR@cgiar.org) ). Applications are not allowed through this email.***

Not later than **29 March 2025**

*AfricaRice promotes equal opportunities and believes that the diversity of its staff contributes to excellence. We thank all candidates, but only shortlisted candidates will be contacted. For more information on AfricaRice, please visit our website at: [www.AfricaRice.org](http://www.AfricaRice.org)*

**AVIS DE VACANCE DE POSTE**  
**Assistant(e) au coordonnateur du Compact riz du TAAT**  
**Ref: IRS/APS/2025/09**

Le Centre du riz pour l'Afrique (AfricaRice) recrute un (e) **Assistant(e) au coordonnateur du Compact riz du TAAT** qualifié qui sera basé à AfricaRice, Station de recherche de M'bé, Bouaké, Côte d'Ivoire. Il/elle travaillera sous la supervision du Chef du Programme Développement du secteur rizicole.

**À propos d'AfricaRice**

Le Centre du riz pour l'Afrique (AfricaRice) est une organisation de recherche panafricaine leader œuvrant pour l'amélioration des moyens d'existence en Afrique par des activités scientifiques et des partenariats efficaces. AfricaRice est un Centre de recherche du CGIAR. AfricaRice est aussi une association intergouvernementale de 28 pays membres africains, qui a son siège en Côte d'Ivoire.

**Objectif du poste**

Le Centre du riz pour l'Afrique (AfricaRice) a reçu un appui financier de la Banque africaine de développement (BAD) par l'intermédiaire de l'Institut international d'agriculture tropicale (IITA) pour couvrir le coût de la mise en œuvre de la phase II du programme Technologies pour la transformation de l'agriculture en Afrique (TAAT) et a l'intention de consacrer une partie du montant convenu pour cette subvention à la rémunération de l'assistant(e) du coordonnateur du Compact riz du TAAT qui sera basé(e) à Bouaké (Côte d'Ivoire). Il s'agira de recruter un(e) assistant(e) au coordonnateur du Compact riz du TAAT pour contribuer à la mise en œuvre des activités du Compact riz dans les pays cibles sur la base du plan de travail et du budget approuvés, du plan de passation des marchés et des termes de référence de la mise en œuvre.

**Principales responsabilités**

Les tâches et responsabilités de l'assistant(e) seront les suivantes :

- Aider à la mise en œuvre des activités du Compact riz du TAAT en étroite collaboration avec les équipes de mise en œuvre de la chaîne de valeur au niveau des pays, en mettant l'accent sur les innovations visant à améliorer la productivité rizicole, en particulier la fourniture d'intrants agricoles de qualité, de bonnes pratiques agricoles et d'instruments de politiques ;
- Contribuer à l'établissement du profil des innovations d'AfricaRice dans le cadre du TAAT, développer des paquets d'innovation et évaluer leur capacité à être mis à l'échelle ;
- Aider à la mise en place et à la facilitation de plate-forme d'innovation multi-acteurs (MSIP) fonctionnelles dans les pôles de développement du secteur rizicole dans les pays cibles du TAAT II et du TSF ;
- Par le biais des MSIP, mobiliser les acteurs de la chaîne de valeur riz (producteurs de semences et de céréales, usiniers, transformateurs, collecteurs de paddy, vendeurs d'intrants, petites et moyennes entreprises, fabricants de machines agricoles, d'outils et d'équipements de transformation et de valorisation, microfinance/banques, acteurs de la recherche, agents de vulgarisation/ONG, transporteurs, et décideurs politiques, etc.) pour la mise à l'échelle des technologies et innovations rizicoles dans les pôles rizicoles ;
- Fournir un appui aux partenaires des secteurs public et privé dans chaque pays participant et veiller à ce qu'ils s'engagent pleinement et activement ;
- En étroite consultation et collaboration avec le Forum pour la recherche agricole en Afrique (FARA),

veiller à ce que les capacités soient renforcées dans tous les domaines nécessaires pour les différentes parties prenantes de la chaîne de valeur ;

- En étroite consultation et collaboration avec l'AATF, veiller à ce que toutes les questions liées à la politique pouvant affecter la transformation de la chaîne de valeur dans les pays cibles soient abordées de manière efficace. ;
- En étroite collaboration avec l'IWMI et l'IFDC, faciliter la réalisation de démonstrations au champ en s'appuyant sur les MSIP et organiser des formations régionales et au champ, etc. en mettant l'accent sur la production de semences et les bonnes pratiques agricoles ;
- Organiser des formations régionales et au champ, des visites pédagogiques, des ateliers, des réunions et des conférences axés sur la production de semences et les bonnes pratiques agricoles en collaboration avec le FARA, l'IWMI, l'IFDC et d'autres facilitateurs et parties prenantes ;
- Promouvoir des modèles d'agro-intrants et d'agro-business sur le développement de l'entrepreneuriat pour les jeunes et les femmes en étroite collaboration avec ENABLE-TAAT Compacts ;
- Contribuer à la publication de supports de vulgarisation, de vidéos, de programmes radiophoniques en milieu rural, d'exemples de réussite fondés sur des données probantes dans la chaîne de valeur riz, en mettant l'accent sur la promotion d'intrants agricoles de qualité ;
- Veiller à ce que les plans de travail et les budgets annuels, ainsi que les rapports techniques et financiers consolidés trimestriels et annuels pour le Compact soient préparés et soumis au bureau de gestion du programme dans les délais impartis ;
- Contribuer à l'élaboration d'un cadre automatisé de suivi, d'évaluation et d'apprentissage pour le Compact riz du TAAT ;
- Contribuer à la collecte et à l'analyse de données pour le suivi, l'évaluation et l'apprentissage afin de mesurer les indicateurs du Compact (résultats, produits et impact) ;
- Présenter les activités, les résultats, les impacts et les produits du Compact riz du TAAT lors de réunions professionnelles, de réunions avec les donateurs et d'autres réunions avec les parties prenantes ;
- Soutenir les services fiduciaires fournis à AfricaRice, tels que la passation de marchés et la gestion financière de TAAT II et du TSF ;
- Contribuer au processus d'acquisition de biens et de services par l'Unité Achats d'AfricaRice pour les bénéficiaires conformément aux exigences du TAAT ;
- Contribuer aux efforts de mobilisation des ressources du Centre ;
- Veiller à ce que les risques soient pris en compte dans l'exécution des tâches et des responsabilités qui lui sont confiées ; et
- Assumer toute autre tâche requise par les besoins du poste et ceux du Centre.

## **Qualifications / critères de sélection**

**Qualifications :** Un doctorat, Master ou diplôme équivalent en agriculture, en sciences sociales ou dans une discipline connexe ;

### **Expérience professionnelle et compétences clés :**

- 10 ans d'expérience professionnelle dans la production et la distribution de semences ;
- Une expérience professionnelle dans le domaine de la production de semences et des systèmes semenciers en Afrique ;
- Une expérience dans la collaboration avec les centres de recherche nationaux ou internationaux et les partenaires de développement tels que la BAD, USAID, GIZ, CARI ou autres ;

- Une aptitude à travailler de manière indépendante et d'une solide aptitude à trouver des solutions ;
- Aptitudes à apprendre rapidement à utiliser de nouvelles applications TIC ;
- Une bonne connaissance de l'agriculture et de la production de semences ;
- Bonnes capacités de gestion ;
- Une maîtrise parfaite des outils de Microsoft.

## Langues

- Bonnes capacités rédactionnelles et d'expression orale en anglais et en français.

## Termes et conditions

- AfricaRice offre un salaire et des avantages attrayants ainsi qu'un environnement de travail collégial et sensible au genre.
- Le contrat initial est d'une durée de deux (2) ans avec possibilité de renouvellement en fonction de la performance et de la disponibilité des fonds.

## Comment faire acte de candidature

1. Pour faire acte de candidature, veuillez cliquer sur le lien suivant : <https://jobs.africarice.org/>
3. Cliquer sur l'intitulé de poste « **Assistant(e) au coordonnateur du Compact riz du TAAT** » Suivre les procédures de candidature étape par étape.

***Notre plateforme de recrutement a été actualisé. Afin de rester informé des vacances de poste, nous vous invitons à créer votre compte sur cette nouvelle plateforme.***

Seules les candidatures en ligne seront prises en compte ***(Si vous rencontrez un problème technique sur le site de carrière pendant que vous soumettez votre candidature, ou si vous ne pouvez pour des raisons techniques terminer le processus, merci de bien vouloir nous adresser un courriel avec une capture d'écran des problèmes rencontrés à l'adresse suivante : [africariceHR@cgiar.org](mailto:africariceHR@cgiar.org) ). Les candidatures ne sont pas recevables par ce courriel.***

Les candidatures sont recevables jusqu'au **29 Mars 2025**

*AfricaRice favorise l'égalité des chances et est convaincu que la diversité de son personnel contribue à l'excellence. Nous remercions tou(te)s les candidat(e)s mais seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s. Pour de plus amples informations sur AfricaRice, veuillez visiter notre site web à :*

**[www.AfricaRice.org](http://www.AfricaRice.org)**