



INSPECTION GENERALE PEDAGOGIQUE DU MINISTERE  
sise à Sodjeatinmè-Akpakpa, derrière ciné concorde, rue 1600, Cotonou

FICHE DE TRAITEMENT DU COURRIER ARRIVEE

Date de réception : 11/03/2025

Provenance : MESTFP / MTFP

Référence : 189 / MTFP / DC / SGM / DGFP / DRSC / STS / SA

Objet : Appel à Candidature au profit  
du MPMIEPE

N° d'enregistrement au secrétariat IGPM : 189

Pour Appréciation et instruction		Pour large diffusion	
Pour éléments de réponse		Pour information	
Pour étude avis et proposition		Pour suivi	
Pour disposition à prendre		Pour action conjointe	
Pour nécessaire à faire		Pour me représenter	
Pour étude en CODIR		M'en parler	
Pour accord		Pour classement	
Pour me voir d'urgence		A titre de compte rendu	
Pour actions conséquentes		Pour mémoire	
Pour exploitation		Pour note à l'attention du Ministre	
Pour attribution		Pour coordination	

Réaction attendue au plus tard le : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Instructions de l'IGPM ou l'IGPMA

Pour affichage et notification aux  
Inspecteurs Coordinateurs



MINISTÈRE DES ENSEIGNEMENTS  
SECONDAIRE, TECHNIQUE ET DE LA  
FORMATION PROFESSIONNELLE  
REPUBLIQUE DU BENIN

Route de l'aéroport  
10BP 250 Cotonou  
Tél : (229) 21 22 22 42 ; Fax : 21 22 41 22  
web : www.enseignementsecondaire.gouv.bj

SECRETARIAT GENERAL DU MINISTERE

SECRETARIAT ADMINISTRATIF DU MINISTERE

*Handwritten:* 07/03/25  
SAHOU D.  
17H15

**FICHE DE TRAITEMENT DU COURRIER - ARRIVEE / SECRETARIAT ADMINISTRATIF**

Date de réception : 06 / 03 / 2025 *16* N° GEC : 0571 N° d'enregistrement/SA : 0559  
Provenance : MTFP  
Objet : Appel à candidature au profit du MPMEPE.  
Référence : n°169/MTFP/DC/SGM/DGFP/DRSC/SMS/SA du 05 mars 2025

Nature du traitement	Personne(s) impliquée(s)	Nature du traitement	Personne(s) impliquée(s)
Pour appréciation et instructions	DC	A titre de compte rendu	
Pour élément de réponse (projet de lettre)		Pour actions conséquentes et compte rendu au Ministre	
Pour avis de commentaire		Pour attributions	DPAR
Pour dispositions à prendre		Pour exploitation	
Pour étude et propositions		Pour suivi	
Pour note à l'attention du Ministre		Pour large diffusion	DSI
Pour inscription du dossier au CODIR		Pour information	DC, SGM
Pour nécessaires à faire / transmission		Pour en parler au Ministre	
Pour me voir avec le dossier		Pour classement	
Pour me représenter		Pour y prendre part	
Pour accord		Pour actions concertées	

REACTION ATTENDUE AU PLUS TARD LE : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Avis technique du SGM : \_\_\_\_\_

Avis technique du DC : \_\_\_\_\_

**INSTRUCTIONS DU MINISTRE**





MINISTÈRE DU TRAVAIL  
ET DE LA FONCTION PUBLIQUE  
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

01 BP 907 Cotonou  
BENIN  
Tél: +229 21 30 25 70  
travail.infos@gouv.bj  
www.travail-gouv.bj

MESTFP

LE DIRECTEUR DE CABINET

Cotonou, le 05 MARS 2025

N° 159 /MSTFP/DC/SGM/DGFP/DRSC/SMS/SA

A

Mesdames et messieurs les  
Directeurs de Cabinet des  
Ministres

Cotonou/ Porto-Novo

OBJET : Appel à candidature

REFERENCE : Lettre n° 014/MPMEPE/DC/SGM/DPAF/SGRHTE/SA du 03 février 2025

Par correspondance citée en référence, le Ministre des Petites et Moyennes Entreprises et de la Promotion de l'Emploi sollicite la mise à sa disposition, pour emploi, par appel à candidature de soixante-douze (72) agents de l'Etat (fonctionnaires de l'Etat ou agents contractuels de droit public de l'Etat) répondant aux profils énumérés dans le tableau ci-joint.

A cet effet, j'ai l'honneur de vous demander de bien vouloir faire susciter lesdites candidatures au niveau de vos départements ministériels respectifs et me faire parvenir par bordereau d'envoi détaillé des pièces, pour le **mercredi 02 avril 2025** au plus tard, la liste des agents de l'Etat qui auraient été retenus.

Le dossier de candidature des intéressés devra obligatoirement comporter les pièces ci-après :

- la lettre d'avis favorable du Ministre de tutelle ;
- une lettre de motivation ;
- une copie du/des diplôme(s) exigé(s) ;
- un curriculum vitae ;
- une copie de l'acte de titularisation ou du contrat de travail à durée indéterminée ;
- l'acte portant le dernier grade ;

REPUBLIQUE DU BENIN  
Ministère des Enseignements Secondaire  
Technique et de la Formation  
Professionnelle (MESTFP)  
SECRETARIAT DU DIRECTEUR DE CABINET  
COURRIER ARRIVEE  
Le 07/03/25 à 16h45  
Enreg. S/N°

Victorin V. HONVOH

PJ : 01

Ampliation : MPMEPE

MESTFP  
Secrétariat Administratif  
COURRIER ARRIVEE  
LE 06/03/2025  
ENREG. S/N° 0559  
HEURE D'ARRIVEE 16h45



MINISTÈRE DU TRAVAIL  
ET DE LA FONCTION PUBLIQUE

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

01 BP 907 Cotonou  
BENIN  
Tél: +229 21 30 25 70  
travail.infos@gouv.bj  
www.travail-gouv.bj

**Tableau récapitulatif des profils d'agents demandés par le MPMEPE**

N°	CORPS	PROFILS	EFFECTIFS
1	Administrateurs	Bac + 5 ans en droit, Administration Générale ou option équivalente	02
2	Administrateurs	Bac + 5 ans en Gestion des Projets	01
3	Administrateurs des Services Financiers	Bac + 5 ans en Finances ou option équivalente	02
4	Ingénieurs de la Statistique	Bac + 5 ans en Statistique	04
5	Ingénieurs Systèmes et Réseau	Bac + 5 en Informatique (Maintenance ou Réseaux)	01
6	Techniciens en Maintenance informatique	Bac + 3 ans en Sécurité et Réseaux Informatiques	01
7	Techniciens Supérieur d'Action Culturelle	Bac + 3 ans en Sciences et Techniques de l'Information et de la Documentation, option Archivage	04
8	Analystes Programmeur	Bac + 3 ans en Génie Logiciel, Exploitation et des Postes de Travail	03
9	Techniciens Supérieurs de la Planification	Bac + 3 ans en Planification	06
10	Techniciens Supérieurs de la Statistique	Bac + 3 ans en Statistique	09
11	Attachés des Services Administratifs	Bac + 3 ans en Administration Générale ou option équivalente	03
12	Attachés des Services Financiers	Bac + 3 ans en Finances ou option équivalente	01
13	Programmeurs pupitreurs	Licence ou Bac + 2 ans en Informatique de Gestion, Maintenance et Réseaux Informatiques	02
14	Contrôleurs des Services Financiers	Bac G2 ou BTS en Comptabilité de Gestion ou option équivalente	04
15	Secrétaires des Services Administratifs	Bac G1 ou BTS Secrétariat de Direction ou option équivalente	09
16	Secrétaires Adjointes des Services Administratifs	BEPC ou profil équivalent	03
17	Préposés des Services Administratifs	CEP ou profil équivalent (Chargé de Liaison)	04
18	Conducteurs de Véhicules Administratifs	Permis B ou équivalent	13
TOTAL			72

