

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE/ INTERNE N° RH/OE/KIN/12/2024/01

ACTED est une ONG internationale humanitaire de droit Français présente dans 44 pays au monde avec un personnel permanent de plus de 8000 employés.

Rejoignez ACTED en République démocratique du Congo dans plus de 7 provinces depuis 2003 avec 12 bureaux actifs et un personnel permanent de plus de 650 employés. Dans le cadre de ses activités en République démocratique du Congo, ACTED met en œuvre des programmes d'urgence multisectoriels en eau, hygiène et assainissement ; en sécurité alimentaire et moyens d'existence ; en relance agricole ; et en de coordination et gestion des camps mobile, notamment dans les provinces de l'Est de la RD. Congo.

De plus, Acted met en œuvre des projets de renforcement de capacités de la société civile. Depuis 2016, Acted met en œuvre l'initiative de recherche REACH qui a pour but de conduire des activités d'évaluations des besoins humanitaires, de gestion d'informations, d'analyse et de plaidoyer pour informer les plateformes nationales de l'aide humanitaire, en particulier menées par le Bureau pour la Coordination des Affaires Humanitaires des Nations-Unies (OCHA), les clusters techniques et tous les partenaires de l'aide.

Acted en République démocratique du Congo recrute en toute neutralité, transparence et impartialité le profil ci-dessous :

| | |
|--|---|
| Poste | Responsable Suivi, Evaluation, Redevabilité et Apprentissage (MEAL) Adjoint / cadre de collaboration/Grade C |
| Nombre | 1 Personne |
| Département | MEAL (monitoring, evaluation, accountability, learning) |
| Responsable Direct | Responsable MEAL Pays |
| Lieu, jours et Horaire de travail | Kinshasa, du lundi au vendredi, de 8H00 à 16H00. |
| Date limite de dépôt | 25/12/2024 à 17h00 |

I. OBJECTIFS DU POSTE

Le/la Responsable Suivi, Evaluation, Redevabilité et Apprentissage (MEAL) Pays contribue à la conception et au développement de systèmes d'évaluation, de suivi et d'apprentissage appropriés et viables, conformes aux procédures MEAL globales d'ACTED, afin de garantir que les projets et programmes d'ACTED fonctionnent comme prévu.

- 1) **Mettre en œuvre des systèmes de suivi et d'évaluation solides** : Assurer la mise en œuvre opérationnelle de systèmes et de mécanismes de suivi et d'évaluation solides, conformes aux procédures globales de suivi et d'évaluation, et contribuer à la réalisation de recherches et de résultats efficaces afin d'éclairer la prise de décision et l'adoption de mesures correctives judicieuses.



- 2) **Soutenir la mise en œuvre de la base de données et des systèmes SIG** : Contribuer à garantir que les données sur les bénéficiaires, les processus, les progrès, les emplacements (SIG) et les performances du projet sont effectivement collectées, saisies, nettoyées et validées, stockées, transformées et présentées de manière efficace et efficiente afin de soutenir la prise de décision en temps opportun.
- 3) **Contribuer à l'apprentissage interne** : Contribuer à la compilation, la documentation et la diffusion et l'intégration effective des leçons apprises et des meilleures pratiques dans les projets et stratégies programmes de la mission.
- 4) **Contribuer à la mise en œuvre d'un mécanisme de gestion des plaintes des bénéficiaires (MGP)** : Contribuer à assurer le fonctionnement efficace du MGP et voir dans quelle mesure le rendre plus inclusif et adapté aux contextes d'intervention.
- 5) **Gestion de l'équipe MEAL** : Assurer le fonctionnement de l'équipe MEAL en garantissant un renforcement de leurs capacités, et une coordination efficace de leurs mouvements sur le terrain.

II. TACHES ET RESPONSABILITES

1. Systèmes de suivi et d'évaluation (M&E)

- Opérationnalisation des systèmes de suivi et d'évaluation.
- Contribution au développement des techniques et des systèmes.

2. Base de données et SIG

- Soutenir le développement, les modifications permanentes, le renforcement et le fonctionnement de la gestion des données au niveau national ;
- Soutenir le déploiement et le suivi des fonctionnalités des systèmes de gestion de base de données (SGBD) et du SIG auprès des utilisateurs, y compris les partenaires de mise en œuvre, le cas échéant ;
- Contribuer à l'élaboration de stratégies visant à accroître l'utilisation et la demande de données parmi le personnel concerné et les autres utilisateurs de données/d'informations ;
- Contribuer à la conception et à la maintenance des systèmes MIS/GIS électroniques et sur papier pour le suivi et le rapport de toutes les données et informations quantitatives (spatiales et non spatiales) ;
- Faciliter les formations pour le personnel non-MEAL (par exemple, PMs, PDs, TCs) sur l'utilisation des bases de données de projet et les rapports liés aux bases de données ; par exemple, les rapports sur les 28 indicateurs de programme stratégique global d'ACTED ;
- Fournir un renforcement des capacités sur l'utilisation efficace des produits et systèmes SIG/BD - ou s'assurer que le personnel SIG/BD le fait de manière efficace et effective.

3. Apprentissage

- Contribuer à la diffusion proactive et à l'utilisation des connaissances acquises par les activités MEAL parmi les gestionnaires de projet, les coordinateurs techniques et les gestionnaires/officiers de développement de projet ;
- Contribuer à l'organisation et à l'animation d'événements d'apprentissage afin de saisir les meilleures pratiques et les leçons apprises à la clôture d'un projet ou selon les besoins ;
- Documenter et partager les leçons apprises et les meilleures pratiques en temps voulu ;
- Développer des outils faciles d'utilisation pour les responsables de projet ainsi que pour le département développement de projet leur permettant de s'assurer que ces leçons apprises et bonnes pratiques soient pris en compte.
- Soutenir la mise en œuvre et l'amélioration des projets en fournissant des informations opportunes sur les réussites des projets, afin qu'elles soient transposées à plus grande échelle, ainsi que sur les difficultés rencontrées, afin de pouvoir corriger le tir pendant toute la durée du programme.



4. Mécanisme de réponse aux retours des bénéficiaires

- Contribuer à assurer le fonctionnement efficace du MRA des bénéficiaires et à faire en sorte que les plaintes/feedback des bénéficiaires soient utilisés de manière adéquate par les équipes de programme et de coordination ;
- Contribuer au renforcement des capacités et de la compréhension du personnel d'Acted, des partenaires et des contractants en matière de responsabilité des bénéficiaires et de MGP.
- Analyser des pistes d'amélioration du MRA pour qu'il soit davantage inclusif, performant et adapté aux contextes d'intervention, grâce à un processus de consultation interne et externe.

5. Gestion et soutien de l'équipe MEAL

- Gestion d'équipe.
- Renforcement des capacités et formation.

6. Autre

- Fournir des mises à jour régulières et opportunes sur les progrès et les défis aux superviseurs et aux autres membres de l'équipe ;
- Représenter Acted dans les forums externes de haut niveau au niveau national, tels que les groupes de travail techniques de MEAL ;
- Participer aux conférences et ateliers liés au MEAL lorsque cela est possible et se tenir au courant des meilleures pratiques et des nouvelles connaissances créées dans le domaine du MEAL ;
- Effectuer toute autre activité connexe assignée par le superviseur immédiat.

III. EXIGENCES PROFESIONNELLES ET COMPETENCES REQUISES

- Diplôme universitaire en économie, statistiques, développement international, action humanitaire ou tout autre domaine pertinent.
- Au moins 5 ans d'expérience au sein d'ONG et/ou d'institutions internationales et/ou d'entités pertinentes
- Au moins 3 ans d'expérience dans la gestion d'équipes MEAL
- La maîtrise de l'anglais est un grand avantage
- Expérience de la consolidation des plans MEAL et du suivi des cadres MEAL spécifiques à un projet/ITT
- Expérience dans la conduite et la supervision des efforts d'évaluation des besoins pour de nouvelles propositions et/ou pour l'amélioration du positionnement d'ACTED dans le pays
- Maîtrise de l'utilisation d'outils/applications de collecte de données (Kobo, ODK)
- Excellente maîtrise de la suite MS (MS Excel, MS Word, PowerPoint)
- La maîtrise de l'utilisation de dispositifs/programmes GPS pour la collecte de données est un plus.
- Solides compétences analytiques ; analyse quantitative et qualitative
- Solides compétences en matière de rédaction de rapports
- Capacité à gérer des équipes diverses et à établir et maintenir des relations avec les équipes de projet, de terrain et d'investissement.
- Une expérience préalable dans le renforcement des capacités du personnel MEAL est requise.

- La flexibilité et l'adaptabilité sont essentielles, ainsi que la capacité à planifier, à prendre des initiatives et à travailler sous pression.

IV. PRESENTATION DE LA CANDIDATURE

Adressez votre candidature au **Responsable Administration et Ressources humaines pays**, en y mentionnant le numéro de l'offre ci présente, au plus tard le **25/12/2024 à 17 heures**.

Le dossier doit être déposé, Si en dur, dans l'un des bureaux d'ACTED aux adresses ci-après :

- **Goma : Avenue Acacia, Quartier les Volcans 19, C/Goma, Ville de Goma.**
 - **Bukavu : 35, av Maniema /Commune d'Ibanda réf/ DGI.**
 - **Kinshasa : Av Kilimani n°29/Q/Jolie Parc /Commune de Ngaliema, référence rond-point Kintambo magasin.**
- Ou par mail envoyer votre candidature à kinshasa@acted.org

Les documents doivent contenir les éléments ci-après :

- Une lettre de motivation (manuscrite ou non) ;
- Un Curriculum vitae (non manuscrite) maximum 2 pages et 3 personnes de références (de préférence ancien employeur) ;
- Les copies de(s) diplôme(s) ;
- Les copies des Attestations de services rendus ;
- La Carte de demandeur d'emploi.

Les dossiers incomplets ou ne répondant pas au profil recherché ne seront pas traités.
Les candidats présélectionnés seront contactés par téléphone à venir passer un test.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

NB : ACTED ne vous demandera jamais de somme d'argent en échange d'une embauche. Le recrutement reste objectif et l'égalité des chances entre les candidats reste la règle pour ACTED. Toute requête en ce sens ne pourrait, dès lors, relever que d'une tentative de fraude dont il importe de nous prévenir immédiatement

Fait à Kinshasa, le 12 décembre 2024
Pour ACTED

Aimé BAGULA
Responsable Administration et Ressources humaines pays ;
ACTED-RD Congo, Burundi et Congo B.

