

APPEL A CANDIDATURES

Chef Service Audit et Certification

FICHE DE POSTE

Supérieur hiérarchique	Chef Département Système de Management Intégré (SMI)
Relation fonctionnelle	Toutes les structures de la SBIN S.A.

MISSIONS DU POSTE

Le Chef de Service Audit et Certification aura pour mission principale de piloter l'ensemble des activités liées à l'audit interne et externe des systèmes de management de l'entreprise. Il sera également responsable de la gestion des certifications (ISO, autres référentiels) en vue d'assurer la conformité aux normes en vigueur et l'amélioration continue des processus.

PRINCIPALES ACTIVITES

Sous l'autorité du Chef Département Système de Management Intégré (SMI), le Chef de Service Audit et Certification sera chargé de la /l':

Supervision des audits internes :

- Planifier, organiser et conduire des audits internes pour évaluer la conformité des processus par rapport aux normes de l'entreprise et aux exigences réglementaires (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 27001 etc.).
- Identifier les écarts, analyser les causes racines et suivre la mise en œuvre des actions correctives.

Gestion des certifications :

- Assurer la préparation et le suivi des audits de certification par des organismes tiers.
- Maintenir et renouveler les certifications ISO et autres référentiels applicables.
- Accompagner les équipes dans la mise en conformité aux exigences normatives.

Amélioration continue :

- Proposer des recommandations pour améliorer les processus internes.
- Collaborer avec les départements concernés pour l'optimisation des systèmes de management (qualité, environnement, santé et sécurité).

Gestion des risques :

- Identifier, évaluer et suivre les risques liés à la non-conformité et aux systèmes de management.
- Assurer une veille réglementaire et normative pour anticiper les évolutions.

Encadrement d'équipe :

- Manager et animer une équipe d'auditeurs internes.
- Former et sensibiliser le personnel aux enjeux des audits et des certifications

PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE	
Formation	Avoir un BAC+5 en Audit, Gestion de la Qualité, Systèmes de Management Intégré, ou tout autre diplôme équivalent.
Expériences professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir au moins cinq (05) ans d'expérience avérée en Audit Interne et Externe, de préférence dans le secteur des Télécommunications ou des Technologies de l'Information. • Expérience dans la gestion des certifications ISO.
Compétences requises	<p>Compétences techniques et opérationnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bonne connaissance des normes ISO (9001, 14001, 45001, 27001) et des principes des normes de management • Connaissance des méthodologies d'audit (ISO 19011). • Bonne compréhension des systèmes de management intégrés (qualité, environnement, santé et sécurité). <p>Compétences personnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacité de leadership et d'encadrement d'équipe. • Excellentes capacités d'analyse, de synthèse et de résolution de problèmes. • Bonne communication, aisance relationnelle et pédagogie. • Rigueur, autonomie et sens de l'organisation.
Exigences du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir une capacité rédactionnelle et relationnelle • Être rigoureux • Avoir une capacité de synthèse • Avoir un esprit ouvert • Être discret et impartial
LIEU DU CONTRAT	
Lieu	Cotonou et tout lieu d'intervention de l'entreprise au Bénin
Disponibilité du candidat	Immédiate ou selon la durée du préavis
Dossier à fournir	<ul style="list-style-type: none"> • Un CV actualisé • Une lettre de motivation <p>Si vous vous reconnaissez dans cette offre, rejoignez-nous en envoyant votre dossier de candidature via la plateforme celtiis.bj/celtiis-et-vous/recrutements au plus tard le 26 décembre 2024 à 23h (heure de Cotonou)</p>

« La SBIN, une entreprise digitale et humaine, engagée pour le développement des compétences béninoises au service du numérique »