



CICR

AVIS DE RECRUTEMENT

Le Comité international de la Croix-Rouge (CICR) est une institution indépendante et neutre qui fournit protection et assistance aux victimes de conflits armés et d'autres situations de violence. Il apporte une aide humanitaire dans les situations d'urgence, et s'emploie également à promouvoir le respect du droit international humanitaire et son intégration dans les législations nationales.

Dans le cadre de ses activités au Mali, le CICR cherche pour la sous-délégation à Kidal :

Un Gestionnaire de la chaîne d'approvisionnement 1 (H/F)

Profil - Minimum requis – Connaissance et expérience

- Minimum 02 années d'expériences professionnelles dans le domaine de la Logistique
- Diplôme technique en Logistique, administration ou équivalent
- Bonne connaissance de la Langue française (écrire et parler) et de l'anglais.
- Bonnes connaissances des outils informatiques et bonne familiarité avec Microsoft Office
- Connaissance d'un logiciel de planification des ressources d'entreprise, un atout
- Maîtrise des procédures logistiques du CICR

Nous recherchons une personne méthodique, précise, responsable, rigoureuse, organisée, dotée de bonnes aptitudes organisationnelles, ayant un bon sens du travail en équipe, de l'initiative et respectueuse des valeurs du CICR.

Description de la fonction :

Le titulaire du poste assure les activités au sein du département logistique :

- Traite les commandes (**SR** : Supply Requests) conformément aux procédures logistiques et financières du CICR
- S'assure que les priorités établies par le logisticien sont suivies.
- Tiens régulièrement au courant les demandeurs de l'avancement de leurs commandes.
- Enregistre et archive les documents relatifs à la chaîne d'approvisionnement.
- Enregistre et transmette les réclamations et les remarques des clients logistiques
- Analyse les données en rapport avec les tableaux de bord et prend les actions nécessaires
- Contribue au soutien de la chaîne d'approvisionnement et à l'amélioration de la qualité du service clients
- S'assure que les demandes entrantes sont traitées correctement et dans les meilleurs délais
- Vérifie les commandes : SR, données comptables, date de livraison, spécifications, cohérence du validateur fonctionnel et financier,
- Enregistre les modifications sur la SR et notifie le demandeur par courrier électronique.
- Coordonne avec les entrepôts pour l'organisation des chargements des produits assistance
- Après la validation de la SR, changer la configuration « Branch Plant » sur les lignes lorsqu'il s'agit

d'une SR « Upstream » pour la prise en charge d'un autre site.

- Suit et rappelle les clients pour la confirmation de la réception des biens et services demandés.
- Maintient une communication permanente avec les acheteurs
- Apporte un support de premier niveau aux demandeurs pour toute question liée à l'utilisation des logiciels logistique
- Est le point focal de la Sous Délégation faisant le relais avec support technique pour les questions complexes du logiciel.
- Rapporte au supérieur hiérarchique directe toute anomalie/difficulté constatée dans le traitement des demandes et contribue à la recherche de solutions
- Maintien un contact/un dialogue permanent avec les Clients de la logistique.
- Communique des informations et des conseils techniques aux Clients logistiques.

Candidature

Pour soumettre votre candidature, vous êtes invité.es à remplir le formulaire de recrutement en cliquant sur ce [lien](#) ou scanner le code QR ci-après :



Le Comité International de la Croix-Rouge procédera à la présélection des candidats sur une base continue et se réserve le droit de clôturer le recrutement aussitôt qu'un candidat satisfaisant est identifié pour le poste. De ce fait, vous êtes invités à postuler aussitôt que possible.

Merci de noter que les candidatures reçues par mail ou sous format papier ne seront pas prises en compte. Seules les candidatures soumises à travers ce formulaire en ligne seront traitées.

Seuls les candidats correspondants aux critères seront contactés pour la suite du processus.

Les dossiers des candidats non retenus seront conservés 6 mois puis détruits.

Le Comité International de la Croix-Rouge vous remercie vivement pour l'intérêt que vous lui portez.

La date limite de postulation est fixée au **20/12/2024**.

Le CICR est attaché à la diversité et est déterminé à assurer un environnement de travail inclusif. Nous examinerons avec intérêt les candidatures de toutes les personnes qualifiées.

Le CICR n'exige de paiement à aucune étape du processus de recrutement. Les candidatures féminines sont fortement encouragées