



OFFRE D'EMPLOI INTERNE ET EXTERNE N° RH/OE/KAL/07/2024/04

ACTED est une ONG internationale humanitaire de droit Français présente en République démocratique du Congo depuis 2003. Dans le cadre de ses activités, ACTED recrute en toute neutralité, transparence et impartialité le profil ci-dessous :

Poste	Chargé(e) de sécurité Zone - Tanganyika
Nombre	1 Personne
Responsable Direct	Coordinateur/trice de Zone
Lieu, jours et horaires de travail	Kalemie, du lundi au vendredi, de 9H00 à 17H00
Date limite de dépôt	30/07/2024 à 17h00

I. DESCRIPTION DU POSTE

Sous la Responsabilité hiérarchique du/de la Coordinateur/trice de Zone et la supervision fonctionnelle du Responsable Sécurité Pays, le/la chargé(e) de sécurité zone Tanganyika est un membre actif de l'équipe de support, au sein du Département de la Sécurité, dont le champ d'action est :

- La gestion quotidienne de la sécurité en assurant le contrôle permanent et une évaluation de la situation sécuritaire de la zone en se référant et mettant en œuvre les politiques et procédures d'Acted afin de réduire les risques pour le personnel, les actifs, les activités programmatiques et la réputation d'Acted.
- Le conseil auprès du/de la Coordinateur/trice de Zone et l'équipe de gestion de la zone sur tous les sujets de sûreté et sécurité, ainsi que la mise en place et mise en œuvre pertinente des mesures de sécurité ainsi que les accompagnements de sécurité.

II. OBJECTIFS

- Garantir un haut niveau de sûreté et de sécurité dans la zone de responsabilité concernant l'intégrité du personnel et des biens, l'efficacité et la sécurité des programmes, ainsi que la réputation d'Acted.
- Contribuer professionnellement à l'ensemble des besoins collaboratifs des Départements de la coordination de zone.
- Garantir la conformité de l'ensemble de la gestion de la sûreté et de la sécurité aux principes humanitaires, au « Manuel de procédures sécurité et sûreté d'Acted », au Code de Conduite et aux Politiques d'Acted.



- Maintenir une veille permanente de la situation sécuritaire de la zone de responsabilité ainsi que des dynamiques régionales.
- Assurer un niveau élevé de sécurité pour tous les partenaires, biens, ressources et opération sous la sphère d'influence d'Acted.

III. TACHES ET RESPONSABILITES

1. Gestion du Département de la Sécurité

- Superviser le recrutement, la sélection et la gestion du personnel sous sa responsabilité hiérarchique et notamment les évaluations, les promotions et les actions disciplinaires.
- Effectuer des recommandations de gestion des personnels du Département de la Sécurité aux responsables hiérarchiques des personnels sous sa responsabilité fonctionnelle.
- Communiquer et apporter un soutien permanent aux personnels du Département de la Sécurité et de l'équipe de Sécurité de la zone.
- Collaborer proactivement et activement à l'ensemble des actions du Département de la Sécurité dans le niveau de responsabilité de la zone de responsabilité.

2. Gestion des risques et analyse contextuelle

- Effectuer et maintenir à jour une évaluation des risques sécuritaires : identification des menaces, analyse des risques, évaluation et priorisation des niveaux de risque.
- Déterminer et mettre en place les mesures d'atténuation des risques à l'aide de moyens physiques, de formations et de procédures en fonction des moyens budgétaires de la zone.
- Analyser et localiser les parties prenantes des conflits locaux ou les auteurs des incidents sécuritaires.
- Veiller et analyser le contexte sécuritaire de la zone ainsi que des médias afin de mesurer l'impact sur l'organisation et fournir proactivement, ou en réaction d'urgence, des recommandations pertinentes en fonction des analyses des tendances sécuritaires, des événements et développements majeurs dans la zone.
- Alerter, informer et réagir dans le cadre des procédures, des plans d'urgence, de la hiérarchie et des lois lors de la survenue d'un incident ou d'un accident.

3. Documentation et rapportage

- Rédiger des Procédures Opérationnelles Standards adaptées au contexte local, s'assurer de leur diffusion à l'ensemble du personnel, ainsi que de leur compréhension et mise en œuvre par l'organisation de formations thématiques, et de contrôle.



- Elaborer, mettre à jour et partager les documents du Plan de Sécurité Pays, dans les temps impartis à la Coordination Nationale, notamment les plans d'urgence et de contingence.
- Elaborer, mettre à jour et partager à la Coordination Nationale dans les temps impartis les documents TITANIC sécurité (rapports mensuels) et de gestion de la sécurité en général.
- Rapporter tout incident de sécurité par la production des rapports d'incidents de sécurité clairs en temps réel, et dans le temps imparti et les rapporter au siège dans au travers de la plateforme CORE d'Acted.
- Observer la confidentialité la plus stricte sur la teneur des discussions et décisions sécuritaires prises, à l'interne comme à l'externe.

4. Gestion de la Sécurité au quotidien

- Garantir la sûreté et la sécurité d'Acted dans la zone de responsabilité conformément aux politiques et règles de sécurité d'Acted au travers des outils et documents de gestion de la sécurité.
- Communiquer avec l'ensemble du personnel de la zone de responsabilité afin de s'assurer qu'il ait compris et connaisse l'environnement sécuritaire de la zone.
- Evaluer et contrôler la conformité aux Normes Minimales Opérationnelles de Sécurité dans la zone et augmenter son taux de conformité avec les moyens physiques, formations et procédures adéquates, dans la planification impartie dans un plan d'action.
- Superviser et coordonner le gardiennage des locaux d'Acted : planification, gestion quotidienne, formation et évaluation des gardiens ou gestion et contrôle des sociétés contractées.
- Gérer les locaux d'Acted conformément aux procédures au travers des documents, outils et plateforme CORE : évaluations, ouverture et fermetures de locaux.
- Contribuer aux Procédures Avant départ (PAD) en produisant des analyses et des règles de sécurité pour les missions terrains et les sorties loisir.
- S'assurer du bon suivi des protocoles de communication et des mouvements du personnel et des véhicules dans le respect des Procédures Opérationnelles Standard.
- Assurer une veille sécuritaire spécifique et un suivi des missions terrain.
- En collaboration avec le Département de la Logistique, assurer le suivi opérationnel, la disponibilité et la fonctionnalité des équipements de communication (VHF, HF, Thurayas) ainsi que de la formation sécurité des chauffeurs.
- Gérer et maintenir un niveau opérationnel des matériels de sécurité de la zone ainsi que la documentation inhérente.

5. Gestion d'incident

- Adapter les protocoles de gestion d'incident à la situation locale et aux moyens.



- Agir en membre de l'équipe de gestion d'incident pour que les politiques et procédures de sécurité soient mises en œuvre.

6. Formation et préparation

- Effectuer les inductions de sécurité des personnels nationaux et internationaux.
- Déterminer les besoins, gérer et suivre les formations nécessaires dans un plan de formation.
- Conduire toutes les formations et informations internes des employés dans le domaine de la sécurité : chauffeurs, personnels du Département de la sécurité, tous les personnels (documentation mission et zone).

7. Réseau Sécurité et représentation extérieure

- Créer, maintenir et élargir un réseau de contacts afin de contribuer à la diversification, la fiabilité et la crédibilité des sources d'informations et d'analyse sécuritaires, dans le respect des principes humanitaires notamment avec les partenaires humanitaires et les autorités locales.
- Identifier les Points Focaux clé d'un réseau d'information.
- Représenter le Département de la Sécurité lors des réunions internes et externes lors desquelles il est demandé une contribution du Département ou d'Acted, et promouvoir le niveau de professionnalisme et d'engagement de l'organisation, sous la responsabilité du/de la Coordinateur/trice de Zone
- Contribuer au renforcement d'une image positive et surtout de la crédibilité de l'organisation.

IV. EXIGENCES PROFESIONNELLES ET ETUDES FAITES

- Diplôme en gestion de la sécurité ou dans un domaine similaire
- Expérience significative, minimum de 2 ans, dans la gestion de la sécurité d'une organisation. Une expérience en ONGI est un atout important
- Connaissance de la Zone dans son ensemble.
- Capacité à travailler dans une équipe multiculturelle
- Être prêt à travailler sous pression dans des zones où il y a des risques sécuritaires
- Savoir faire remonter les difficultés de façon claire et rapide et être force de proposition pour régler ces problèmes
- Capacités organisationnelles et communicatives
- Maîtrise du Français et Swahili, la maîtrise d'autres langues serait un plus
- Bonnes qualités rédactionnelles et orales en français
- Maîtrise du pack office (Word, Excel, Powerpoint et Outlook)
- Tolérance zéro sur les crimes et délits, notamment la fraude et l'atteinte à la PSEAH (prévention des abus, exploitation et harcèlement sexuel)



V. PRESENTATION DE LA CANDIDATURE

Adressez votre candidature au Responsable Administration et Ressources humaines pays, en y mentionnant le numéro de l'offre ci présente, au plus tard le 30/07/2024. Les dossiers en dur doivent être déposés au bureau ACTED :

- Kalemie : 70 Av.OUA/Q.Filtisaf réf/derrière VICTORIA PALACE
- Bukavu: 35 Av.Maniema, Commune d'Ibanda
- Goma: 19, Av Accacias, commune de Goma.
- Gbadolite: 29, av Kinshasa/camp snel /commune de Gbadolite.
- Kinshasa: Av Kilimani n°29/Q/Jolie Parc /Commune de Ngaliema référence rond-point Kintambo magasin. .

- Ou envoyer votre candidature par mail à kinshasa@acted.org.

Les documents doivent contenir les éléments ci-après :

- Une lettre de motivation (manuscrite ou non) ;
- Un Curriculum vitae (non manuscrite) maximum 2 pages et 3 personnes de références (de préférence ancien employeur) ;
- Les copies de(s) diplôme(s) ;
- Les copies des Attestations de services rendus ;
- La Carte de demandeur d'emploi.

Les dossiers incomplets ou ne répondant pas au profil recherché ne seront pas traités.
Les candidats présélectionnés seront contactés par téléphone à venir passer un test.
Les candidatures féminines sont vivement encouragées.
NB : ACTED ne vous demandera jamais de somme d'argent en échange d'une embauche. Le recrutement reste objectif et l'égalité des chances entre les candidats reste la règle pour ACTED. Toute requête en ce sens ne pourrait, dès lors, relever que d'une tentative de fraude dont il importe de nous prévenir immédiatement

Fait à Kinshasa, le 17 juillet 2024

Pour ACTED

Aimé BAGULA
Responsable Administration et Ressources humaines pays ;
ACTED-RD Congo, Burundi et Congo B.

