



JOB ANNOUNCEMENT

Regional Communications – Senior Associate

Ref: GSS/07/BIOV-CIAT/2024/27

The Africa Rice Center (AfricaRice) is seeking on the behalf of “Alliance of Bioversity International and CIAT” a qualified **Regional Communications – Senior Associate** who will be based in Dakar, Senegal. He/she will work under the supervision of the principal Scientist.

About “Alliance Bioversity-CIAT”

The Alliance of Bioversity International and CIAT (www.bioversityinternational.org) provide research-based solutions that harness agricultural biodiversity and sustainably and transform food systems to improve people’s lives. The Alliance’s solutions address the global crises of malnutrition, climate change, biodiversity loss and environmental degradation.

Through new partnerships, the Alliance generates evidence and integrates innovations to transform food systems and landscapes to sustain the planet, promote prosperity and feed people.

The Alliance is part of the CGIAR (www.cgiar.org), a global research partnership for a food-secure future. CGIAR is dedicated to reducing poverty, enhancing food and nutrition security, and improving natural resources.

Job purpose

The objective of this position is to (i) design and implement the regional communication strategy of AICCRA WA and (ii) to support the global communication outreach and initiatives of AICCRA.

Position responsibilities

Under the supervision of the principal Scientist, the Regional Communications – Senior Associate will conduct activities with specific tasks that include, but are not limited to:

- Provide timely and accurate communications reports, following the project leader guidance and provide proposals;
- Conception and design of communications products related to scientific products including flyers, newsletters, videos, brochures, etc.
- Editing, formatting, and design of scientific products including Working Papers, Info Notes, Reports, etc.;
- Maintaining an inventory of AICCRA-WA publications on CG Space;
- Drafting of press releases highlighting key publications, events, and initiatives;
- Preparing media campaigns and events;
- Managing tools like Canva and Adobe Creative Cloud to produce digital content that communicates key AICCRA WA messages;
- Managing the French language Twitter account for AICCRA - commissioning, producing, editing and posting content;



AfricaRice

- Producing English content for the main AICCRA Facebook and LinkedIn accounts, shared via the Global Communications and Knowledge Manager, also translated into French;
- Preparing French versions of communication products and publications in English;
- Assist in website management — uploading blogs, news stories, upcoming events, producing high-quality and error free content, originally in English and later translated into French;
- Assist in documenting the implementation of research activities through photography and videography;
- Recruiting external consultants to lead advanced professional photography and videography of high-value strategic projects;
- Write research stories on program activities as directed by the team;
- Archive and share program photos, videos and presentations on relevant sites - Flickr, YouTube, SlideShare;
- Working closely with AICCRA Global Communications and Knowledge Manager to develop AICCRA - WA Communications Strategy and Workplan for 2024 – 2025;
- Collaborating with other AICCRA Communications Officers and consultants as needed;
- Keep an updated database of blog stories published by AICCRA WA team and partners;
- Ensuring risks are considered in the delivery of the assigned duties and responsibilities;
- Ensure compliance with Alliance of Bioversity and CIAT policies, and timely submission of the different activities for AICCRA WA communications;
- Support Project leader strategy to visibilize through communications and social media the AICCRA project impact on communities, stake holders, among others in WA.

Qualifications/Selection Criteria

Education: Master's degree with specialization or equivalent in communications or a related field (journalism, public relations, sociology, etc.)

Work experience and key competencies required:

- At least 5 years of extended experience in communications units, being accountable for the strategic communications planning, and implementation in research and/or development field.
- Proven international experience in similar roles at research and/or development organizations.
- Experience in website content management.
- Excellent interpersonal skills including the ability to work effectively with other national and cultural backgrounds.
- Solid understanding of agricultural, natural resource management, and livelihoods issues in the developing world
- A proactive team player with good interpersonal skills
- Exhibits sound management and ability to deliver high quality work at a pace to meet deadlines.



AfricaRice

- Good photography skills
- Proficient in graphic design – Canva and/or Adobe Creative Cloud

Languages

The candidate should be able to communicate fluently (orally and in writing) in English or French with a good working knowledge of the other language.

Terms and Conditions

- This is a regional recruited position.
- AfricaRice provides an attractive salary and benefits package and a collegial and gender-sensitive work environment.
- The initial contract is for two (2) years with the possibility for renewal based on performance and availability of funding.

How to apply

1. To apply, click on the following link: <http://jobs.africarice.org>
2. Create an account if you are a new user, if not log on with your credentials to access active vacancies
3. Select “**Regional Communications – Senior Associate**”
4. Follow the step-by-step application procedure.

Only online applications will be considered *(If you encounter any technical issue on the career site during your application, or you are prevented to proceed with your application until its final completion: Please kindly revert to us along with the screenshot of the issue through this email: africariceHR@cgiar.org). Applications are not allowed through this email.*

Not later than **08 May 2024**

AfricaRice promotes equal opportunities and believes that the diversity of its staff contributes to excellence. We thank all candidates but remember that only shortlisted candidates will be contacted. For more information on AfricaRice, please visit our website at: www.AfricaRice.org



AVIS DE VACANCE DE POSTE

Agent principal – Communications régionales

Réf : GSS/07/BIOV-CIAT/2024/27

Le Centre du riz pour l'Afrique (AfricaRice) recrute pour « Alliance of Bioversity International and CIAT » un **Agent principal – Communications régionales** de pays qualifié(e) qui sera basé(e) à Dakar, Sénégal. Il/elle travaillera sous la supervision du Chercheur principal.

À propos de « Alliance Bioversity-CIAT »

« Alliance of Bioversity International and CIAT » (www.bioversityinternational.org) propose des solutions fondées sur la recherche qui exploitent la biodiversité agricole et transforment durablement les systèmes alimentaires pour améliorer la vie des populations. Les solutions de l'Alliance répondent aux crises mondiales relatives à la malnutrition, au changement climatique, à la perte de la biodiversité et à la dégradation de l'environnement.

À travers de nouveaux partenariats, l'Alliance génère des preuves et intègre les innovations pour transformer les systèmes alimentaires et les paysages pour une planète durable, qui favorisent la prospérité et permettent de nourrir les populations.

L'Alliance fait partie du CGIAR (www.cgiar.org), un partenariat mondial de recherche pour un futur sans faim qui se consacre à la réduction de la pauvreté, au renforcement de la sécurité alimentaire et nutritionnelle et à l'amélioration des ressources naturelles.

Objectif du poste

L'objectif de ce poste est (i) de concevoir et de mettre en œuvre la stratégie de communication régionale de l'AICCRA WA et (ii) de contribuer à la communication globale et aux initiatives de l'AICCRA.

Principales responsabilités

Sous la supervision du Chercheur principal, l'Agent principal – Communications régionales mènera des activités dont les tâches spécifiques incluent entre autres :

- Fournir des rapports de communication précis et dans les délais, en se conformant aux orientations du chef de projet, et soumettre des propositions ;
- Concevoir et produire des supports de communication liés aux produits de recherche scientifique, notamment des dépliants, des bulletins d'information, des vidéos, des brochures, etc.
- Éditer, mettre en forme et concevoir des produits de recherche scientifique, y compris des documents de travail, des notes d'information, des rapports, etc.
- Tenir un inventaire des publications de l'AICCRA WA sur CG Space ;
- Rédiger des communiqués de presse mettant en évidence les publications, les événements et les initiatives clés ;
- Préparer des campagnes médiatiques et des événements ;
- Gérer des outils tels que Canva et Adobe Creative Cloud pour produire du contenu digital pour communiquer les messages clés de l'AICCRA WA ;



AfricaRice

- Gérer le compte Twitter en français de l'AICCRA - produire, éditer et poster du contenu ;
- Produire du contenu en anglais pour les principaux comptes Facebook et LinkedIn de l'AICCRA, partagé par le Global Communications and Knowledge Manager, également traduit en français ;
- Préparer les versions françaises des produits de communication et des publications en anglais ;
- Contribuer à la gestion du site web — publier des blogs, des articles et des événements à venir, produire un contenu de haute qualité et exempt d'erreurs, d'abord en anglais puis traduit en français ;
- Contribuer à documenter la mise en œuvre des activités de recherche par la photographie et la vidéographie ;
- Participer au recrutement de consultants externes pour diriger les activités de photographie et de vidéographie professionnelles dans le cadre de projets stratégiques d'envergure ;
- Rédiger des articles sur les activités du programme à la demande de l'équipe ;
- Archiver et partager les photos, vidéos et présentations du programme sur des plateformes pertinentes - Flickr, YouTube, SlideShare ;
- Travailler en étroite collaboration avec le responsable Global Communications and Knowledge de l'AICCRA pour élaborer la stratégie de communication et le plan de travail de l'AICCRA WA pour 2024-2025 ;
- Travailler avec les autres responsables de l'équipe de communication de l'AICCRA et les consultants, le cas échéant ;
- Tenir à jour une base de données des articles de blog publiés par l'équipe d'AICCRA WA et ses partenaires ;
- Veiller à ce que les risques soient pris en compte dans l'exécution des tâches et des responsabilités qui lui sont confiées ;
- Veiller à la conformité avec les politiques de Alliance of Bioversity and CIAT, et à la réalisation dans les délais des différentes activités pour les communications d'AICCRA WA ;
- Contribuer à la stratégie du chef de projet pour diffuser, par le biais de la communication et des médias sociaux, l'impact du projet AICCRA sur les communautés, les parties prenantes et d'autres acteurs en Afrique de l'Ouest.

Qualifications / critères de sélection

Qualifications : Master avec spécialisation ou équivalent en communication ou dans un domaine connexe (journalisme, relations publiques, sociologie, etc.).

Expérience professionnelle et compétences requises

- Au moins cinq ans d'expérience au sein d'unités communication, en tant que responsable de la planification et de la mise en œuvre de la communication stratégique dans le domaine de la recherche ou du développement.
- Expérience avérée au niveau international dans des fonctions similaires au sein d'organismes de recherche ou de développement.
- Expérience dans la gestion du contenu d'un site web.
- Excellentes compétences interpersonnelles, y compris la capacité à travailler efficacement dans un environnement multiculturel.
- Bonne compréhension des questions liées à l'agriculture, à la gestion des ressources naturelles et aux moyens de subsistance dans les pays en développement.



AfricaRice

- Être proactif(ve).
- Faire preuve d'une bonne capacité de gestion et d'une capacité à produire un travail de haute qualité à un rythme permettant de respecter les délais.
- Bonnes compétences en photographie.
Bonne maîtrise de la conception graphique avec les outils tels que Canva ou Adobe Creative Cloud.

Langues

- Le/la candidat(e) devrait être en mesure de communiquer couramment (à l'oral et par écrit) en anglais ou en français et avoir une bonne connaissance pratique de l'autre langue.

Termes et conditions

- Il s'agit d'un poste régional.
- AfricaRice offre un salaire et des avantages attrayants ainsi qu'un environnement de travail collégial et sensible au genre.
- Le contrat initial est de deux (2) ans avec possibilité de renouvellement en fonction de la performance et de la disponibilité des fonds.

Comment faire acte de candidature

1. Pour faire acte de candidature, veuillez cliquer sur le lien suivant : <http://jobs.africarice.org>
2. Créer un compte si vous êtes un nouvel utilisateur, sinon vous connecter avec vos identifiants pour accéder aux avis de vacance de poste actifs
3. Cliquer sur “ **Regional Communications – Senior Associate**”
4. Suivre les procédures de candidature étape par étape.

Seules les candidatures en ligne seront prises en compte (***Si vous rencontrez un problème technique sur le site de carrière pendant que vous soumettez votre candidature, ou si vous ne pouvez pour des raisons techniques terminer le processus, merci de bien vouloir nous adresser un courriel avec une capture d'écran des problèmes rencontrés à l'adresse suivante : africariceHR@cqiir.org***). ***Les candidatures ne sont pas recevables par ce courriel.***

Les candidatures sont recevables jusqu'au **8 mai 2024**

AfricaRice favorise l'égalité des chances et est convaincu que la diversité de son personnel contribue à l'excellence. Nous remercions tou(te)s les candidat(e)s mais seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s. Pour de plus amples informations sur AfricaRice, veuillez visiter notre site web à :

www.AfricaRice.org