

## O F F R E D' E M P L O I # 033/KIN/2023

Le Catholic Relief Services-USCC, CRS en sigle, Agence d'Aide Humanitaire et de Développement créée en 1943 par la conférence Episcopale Américaine, est présente en République démocratique du Congo depuis 1961.

CRS cherche à engager :

UN (E) CHARGE (E) DE PROJET DE RENFORCEMENT DE CAPACITE DES PARTENAIRES

**Titre du poste :** Chargé de Projet de renforcement de capacité des partenaires

**Département :** Programmes

**Echelon :** 7

**Superviseur immédiat:** Deputy Chief of Party

**Pays/lieu :** Tshimbulu (Kasaï Central), République démocratique du Congo

### À propos de Catholic Relief Services (CRS)

Catholic Relief Services est l'agence humanitaire internationale officielle de la communauté catholique aux États-Unis. CRS travaille pour *sauver, protéger et transformer* des vies dans le besoin dans plus de 100 pays, sans distinction de race, de religion ou de nationalité. Le travail de secours et de développement de CRS est accompli par le biais de programmes d'intervention d'urgence, de développement et de résilience, de VIH, de santé, d'agriculture, d'éducation, de microfinance et de consolidation de la paix.

### Résumé du poste

En tant que membre de l'équipe du projet Tudituale, vous surveillerez et rendrez compte de toutes les activités volet renforcement de capacité Institutionnelles et Programmatique des partenaires vous assignée à l'appui du travail de Catholic Relief Services (CRS) au service des pauvres et des personnes vulnérables. Votre approche rigoureuse et axée sur le service garantira que le projet applique systématiquement les meilleures pratiques et travaille constamment à améliorer l'impact de ses avantages sur ceux que nous servons.

### Rôles et principales responsabilités

- Soutenir la coordination et la mise en œuvre de toutes les activités de volet de renforcement de capacités des partenaires assignées telles que décrites dans le plan de mise en œuvre détaillé et les standards CRS de renforcement de capacité, conformément aux principes et normes de qualité du programme CRS, aux exigences des donateurs et aux bonnes pratiques.
- Evaluer, suivre, et signaler les défis ou les lacunes cernés en matière de capacités institutionnelles et techniques des partenaires du projet, inclus les besoins en fournitures et outils de travail des partenaires, afin d'éclairer les ajustements apportés aux plans et aux calendriers de mise en œuvre. Aider les partenaires dans leurs efforts d'auto-analyse de

- leurs capacité et système de travail pour apporter des améliorations à leurs expériences et performance au sein du projet.
- Soutenir la redevabilité en coordonnant les activités d'évaluation des projets et en aidant les partenaires dans leurs efforts de collecte et d'analyse des données de projet selon des mécanismes et des outils précis. Collaborer avec tous les partenaires locaux pour préparer et soumettre des rapports selon le calendrier établi et les qualités requises. Recueillir de l'information sur les besoins en personnel en matière de capacités et d'assistance technique des organisations partenaires, Organiser et faciliter la formation des formateurs, accompagner le personnel selon le plan de renforcement de capacité et surveiller les progrès et la qualité des activités de renforcement des capacités et de soutien technique pour assurer un impact efficace.
  - Remplir la documentation du projet pour les activités assignées. Aider à identifier l'information pour les études de cas, les histoires de succès et les rapports sur les pratiques prometteuses dans le volet de renforcement de capacité. Etablir les processus, formats et calendriers de gestion et rapports financiers du projet pour les partenaires et faire une orientation pour le personnel du projet.
  - Assurer que l'orientation des nouveaux staffs des partenaires dans le projet Tudituale soit effectué a temps et de façon complète pour assurer l'intégration proactif, effectif et rapide. Vérifier que les plans des ressources humaines et les dispositions des contrats sont conformes au droit local du travail, aux meilleures pratiques du secteur. S'assurer que tous les postes du projet prévus pour les partenaires ont des descriptions de poste claires. S'assurer que le processus de recrutement au niveau des partenaires suit les normes et standards décrit dans les documents de l'accord pour les postes selon les besoins du projet et les meilleures pratiques du secteur

#### **Qualifications de base**

- Diplôme de Graduat requis. Licence en Renforcement de Capacité Institutionnelle, ou Gestion de Projet ou en Développement Rural ou autre diplôme équivalent préférée.
- Minimum de 2 ans d'expérience de travail en soutien de projet. Une expérience dans le domaine de Gestion de projet de développement en milieu rural en RDC pour une ONG serait un plus.
- Une expérience supplémentaire peut remplacer une certaine éducation.

**Langues requises** - Excellente maîtrise du Français (lu et écrit) et des langues locales du Kasai central. Anglais est atout.

**Déplacements** – La position sera basée à Tshimbulu (province du Kasai central) avec plus de 80% du temps de travail sur le terrain.

#### **Connaissances, compétences et aptitudes**

- Capacités d'observation, d'écoute active et d'analyse avec capacité de porter un jugement éclairé
- Bonnes compétences en gestion des relations et capacité de travailler en étroite collaboration avec les partenaires locaux et les membres de la communauté
- Souci du détail, exactitude et rapidité dans l'exécution des responsabilités assignées

- Proactif, axé sur les résultats et axé sur les services

### **Qualifications préférées**

- Expertise en partenariat entre les institutions Une expérience de mis en œuvre et du suivi de projets et de la collecte de données pertinentes est préférable.
- Une expérience dans une ONG de développement au niveau rural
- Une expérience en gestion de ressources de projet (humaines, matérielles, financières et techniques).
- Une maîtrise parfaite de MS Windows et MS Office (Excel, Word, PowerPoint).

### **Compétences du REDI de l'Agence (pour tout le personnel de CRS)**

Les compétences de l'Agence clarifient les comportements et les attitudes attendus de tout le personnel. Lorsqu'ils sont démontrés, ils créent un milieu de travail stimulant, aident le personnel à donner le meilleur de lui-même et aident CRS à atteindre les objectifs de l'organisme. Ceux-ci sont enracinés dans la mission, les valeurs et les principes directeurs de CRS et utilisés par chaque membre du personnel pour s'acquitter de ses responsabilités et atteindre les résultats souhaités.

- Responsabilité personnelle – assume constamment la responsabilité de ses propres actions.
- Agit avec intégrité - modélise constamment les valeurs alignées sur les principes directeurs et la mission de CRS. Est considéré comme honnête.
- Établit et maintient la confiance - montre la cohérence entre les mots et les actions.
- Collabore avec les autres – travaille efficacement au sein d'équipes interculturelles et diversifiées.
- Ouvert à l'apprentissage – recherche des expériences qui peuvent changer de perspective ou fournir une occasion d'apprendre de nouvelles choses.

### **Responsabilités de supervision : NA**

#### **Relations de travail clés :**

**Interne :** Le responsable de partenariat, le gestionnaire de la conformité, Les dirigeants des partenaires membres du consortium, Les équipes de mise en œuvre du projet, le Chef de Programme, l'équipe MEAL, les Opération.

**Externe :** Les Institutions privés de formation locales, la communauté humanitaire, autres acteurs locaux.

**Avertissement :** Cette description de poste n'est pas une liste exhaustive des compétences, du travail, des devoirs et des responsabilités associés au poste de travail.

- ® *Le CRS reçoit toutes les candidatures sans distinction de religion, d'appartenance politique ou de sexe.*
- ® *Les candidatures féminines sont vivement encouragées*
- *CRS n'exige ni n'accepte des pourboires, pots de vin, commissions, ou frais de dossier aux candidats durant tout le processus de recrutement. Toute demande allant dans ce sens doit être immédiatement signalée car contraire aux valeurs et aux pratiques de notre Organisation.*
- *CRS donnera la priorité aux candidats résidants dans les zones de mise en œuvre du projet.*
- *« En postulant à cet emploi, je comprends et reconnais que CRS exige de son personnel qu'il traite toutes les personnes avec dignité et respect et qu'il prévienne activement le harcèlement, la maltraitance, l'exploitation et le trafic d'êtres humains.*
- *De plus, je comprends que je suis un(e) candidat (e) retenu(e), je serais soumis(e) à une vérification approfondie des antécédents et que mes références personnelles /Professionnelles seront utilisées pour évaluer mes comportements liés aux sujets susmentionnés relatifs à la protection »*

- Les dossiers de candidatures reprendront obligatoirement **le numéro de l'offre** et devront comprendre, un curriculum vitae comportant au moins trois (03) références professionnelles, une copie de la carte de demandeur d'emploi de l'ONEM, une copie de la carte d'électeur, une copie de chaque diplôme et attestation professionnelle ainsi qu'une lettre de motivation adressée à **Monsieur le Représentant Résident de CRS à Kinshasa.**
- Les dossiers peuvent être envoyés par courrier électronique à [cd\\_jobs@crs.org](mailto:cd_jobs@crs.org) ou [crsfsarecrutement@gmail.com](mailto:crsfsarecrutement@gmail.com) au plus tard le **1<sup>er</sup> novembre 2023 à 17h00'**.
- Seuls les candidats présélectionnés seront contactés par téléphone ou par courrier individuel.

**Fait à Kinshasa, le 18 octobre 2023**

**La Direction**