



BOITE POSTALE 727 N'DJAMENA - TCHAD  
Tél. : +235 22 52 41 45 / 22 52 40 29 Fax : +235 22 52 41 37

## TERMES DE REFERENCES

### **Recrutement d'un(e) Coordonnateur (trice) National(e) du Projet d'Appui à la Réinsertion Socioéconomique des Groupes Vulnérables dans le Bassin du Lac Tchad (PARSEBALT), Composante RCA.**

#### **1. Contexte**

La Commission du Bassin du Lac Tchad (CBLT) a été créée en 1964 par le Cameroun, le Nigeria, le Niger et le Tchad pour la préservation des ressources limitées en eau, la restauration du niveau du Lac Tchad qui constitue une des plus grandes zones humides d'Afrique, la lutte contre la désertification par la fixation des dunes, la lutte contre l'érosion, la collecte des données pour une gestion efficace des ressources du bassin ainsi que le suivi de l'exécution des projets et programmes. En 1999, la République centrafricaine a été admise au sein de la Commission, et la Jamahiriya Arabe Libyenne en 2008.

Les pays membres fondateurs de la CBLT (Nigeria, Niger, Cameroun, et Tchad) subissent depuis plusieurs années les assauts de la secte Boko Haram, née en 2009 au Nord-Est du Nigeria. Ils subissent également les effets du changement climatique avec l'avancée du désert et le rétrécissement de la superficie du Lac Tchad. La combinaison de ces situations a des effets négatifs sur les conditions de vie des populations de la région, avec la destruction des habitations, la perte des moyens de production, et un sentiment d'abandon par les autorités locales et nationales respectives des pays concernés. Il résulte de ces situations un taux de chômage élevé dans la région, un niveau de pauvreté plus élevé que dans le reste des pays concernés et des jeunes livrés à l'oisiveté et à la consommation abusive de l'alcool et des drogues, et tentés par l'enrôlement dans les groupes armés ou par l'émigration.

Eu égard à ce qui précède, les pays membres de la CBLT, avec l'appui des partenaires techniques et financiers, ont mis en place le projet d'appui à la réinsertion socioéconomique des groupes vulnérables dans le Bassin du Lac Tchad (PARSEBALT) qui vise à limiter les effets négatifs de ces situations susmentionnées. Il a pour objectif global l'amélioration des conditions de vie dans le bassin du Lac Tchad, par la réinsertion sociale et économique des populations les plus affectées par l'insécurité et les aléas climatiques dans la région. De façon spécifique, le projet contribuera à : (i) lutter contre le chômage et l'oisiveté des jeunes, en améliorant l'offre de formation et son adéquation avec les besoins des économies locales ; (ii) redynamiser les activités économiques dans la région, en promouvant et en accompagnant la structuration des groupements économiques des femmes et des jeunes ; et (iii) renforcer les capacités de résilience et d'adaptation aux changements climatiques des populations, grâce à l'augmentation de leurs revenus et à la sensibilisation sur la sécurité, l'environnement et les fléaux sociaux.

Le PARSEBALT est exécuté par la CBLT qui assure la mise en œuvre des activités pendant toute sa durée de vie. Pour sa gestion, il est mis en place une Unité régionale de coordination (UCR) placée au sein de la Direction technique de la CBLT, appuyée par des Coordinations Nationales dans les autres pays (Cameroun, RCA et Tchad).

Afin d'appuyer la Coordination régionale dans sa mise en œuvre, la CBLT souhaite recruter un Consultant **Coordonnateur (trice)** à la Coordination Nationale du PARSEBALT de la RCA.

## **2. Description du poste**

Le/la Coordonnateur (trice) de L'Unité est responsable :

- De l'exécution globale du Projet. Il est responsable auprès du Groupe de la Banque Africaine de Développement (BAD) et de la Commission du bassin du Lac Tchad (CBLT)
- De la mise en œuvre générale du Projet selon les conditions et les modalités spécifiées dans l'accord de rétrocession du don et les Protocoles d'Accord,
- Il est l'interlocuteur privilégié de la BAD pour toutes les questions relatives au PARSEBALT ;
- Il est lié à la CBLT par un contrat de performance renouvelable annuellement.

## **3. Principales Tâches Et Responsabilités**

- **Fonctions :** Le Coordonnateur du PARSEBALT est chargé de la coordination, des supervisions et de l'organisation des activités du Projet.
- **Taches**
  - Supervision et coordination de l'ensemble des activités du Projet et Programme;
  - Responsable de la coordination des activités confiées aux différents partenaires du programme ;
  - Hiérarchisation des priorités, définition et organisation du calendrier des travaux et programmes d'activités en concertation avec les partenaires et en tenant compte des différentes contraintes ;
  - Elaboration et suivi des processus d'acquisition, sur la base de l'ensemble des prestations et du calendrier prévu ;
  - Contribution à la préparation des dossiers d'acquisition, en liaison avec le Responsable recruté dans ce domaine en concertation avec les services et parties concernées.
  - Recherche constante des modalités de transfert des compétences de gestion des infrastructures vers les organisations d'usagers des différents ouvrages et aménagements, détermination des moyens à mettre en œuvre (équipements, encadrement, formation etc.) pour l'atteinte des objectifs de durabilité fixés et mise en application ;
  - Ordonnateur des dépenses ;
  - Coordination de la gestion administrative et financière du projet en étroite collaboration avec le Comptable dans le respect de l'Accord de Rétrocession et des Protocoles d'accord de don et en conformité avec les règles de procédures de la BAD ;
  - Elaboration en collaboration avec le comptable, des budgets annuels de fonctionnement et d'investissement du Projet;
  - Suivi de l'exécution des programmes d'activités et budgets annuels ;
  - Approbation des dépenses courantes et des décaissements auprès des banques en faveur du projet, des fournisseurs et entrepreneurs ;
  - Représentation du projet au nom de la CBLT auprès des autorités administratives locales, des partenaires extérieurs au projet, au sein des instances communales chargées de définir les actions et de veiller à la bonne exécution du projet ;
  - Responsable dans les délais de production des rapports périodiques d'exécution du projet ainsi que les audits annuels ;
  - Initiation et organisation pratique des réunions des comités de pilotage du PARSEBALT et tenue du secrétariat desdits comités ;
  - Responsable dans son ensemble de la mise en œuvre d'une gestion du projet axée sur l'atteinte des résultats, avec une attention particulière aux questions transversales (genre, insertion et réin-

sertion socioéconomique des groupes vulnérables dans la société, l'environnement, le changement climatique) ;

- Participation à l'évaluation des performances du personnel placé sous sa responsabilité.

#### **4. Qualification et Expérience requises**

- **Education/Formation**

Etre titulaire d'un diplôme universitaire (BAC +4 minimum) en économie rurale, économie des projets, management des projets, agroéconomie, en Aménagement des Ressources forestières, Foresterie, Sociologie, Socio-Economie ou tout autre diplôme reconnu équivalent ;

- **Expérience**

- Justifier d'une expérience professionnelle de 08 ans dans les projets de développement rural, insertion socioéconomique, genre et développement social et la pérennisation des infrastructures sociales de base ;
- Expérience de 04 ans dans un poste de responsabilité dans les projets ou programmes financés par la Banque Africaine de Développement (BAD), la Banque Mondiale ou l'Union Européenne) ;
- Avoir une Expérience en passation des marchés, gestion des contrats et décaissement des projets ou programmes de développement financés par la Banque Africaine de Développement (BAD), Banque Mondiale ou encore par l'Union Européenne;
- Aptitude à travailler de concert avec différents acteurs (les entreprises, les autres projets, les autorités administratives et coutumières, les services techniques, les ONG, les coopératives et groupements ;
- Grandes qualités d'écoute et de compréhension du milieu rural, des jeunes et connaissance des activités agrosylvopastorales et halieutiques, des centres de formation ;
- Grande capacité à travailler sous pression et dans un milieu multiculturel
- Faciliter à dynamiser l'ensemble des cadres placés sous son autorité ;

- **Langue**

Maîtrise parfaite, écrite et parlée du français ;

- **Autres compétences**

- Bonne connaissance de l'outil informatique (notamment les logiciels Word, Excel etc.) ;
- Bonne condition physique avec aptitudes à effectuer des déplacements sur le terrain ;

#### **5. Durée du contrat**

La durée du contrat est de douze (12) mois avec une période d'essai de trois (3) mois. Ce contrat peut être reconduit en cas de nécessité. Cependant, la reconduction du contrat sera subordonnée à une évaluation des performances jugée acceptable par la Commission du Bassin du Lac Tchad (CBLT).

#### **6. Procédure de Sélection**

Le recrutement se déroulera en trois (03) phases :

- **Phase 1** : Evaluation de CV, classement des candidats qualifiés et constitution d'une liste restreinte des candidats ; cette phase pèsera pour **Quatre-vingt pour cent (80%)** ;
- **Phase 2** : Interview des candidats présélectionnés ; cette phase pèsera pour **Vingt pour cent (20%)** ;
- **Phase 3** : Négociation et Signature du contrat.

Les candidats seront évalués pour la phase 1, sur la base des critères suivants :

- Education/Formation : **15 points** ;
- Expériences générales : **20 points** ;
- Expériences spécifiques dans l'accomplissement des tâches décrite dans les TDR: **55 points** ;
- Connaissance linguistique : **5 points** ;
- Connaissance des logiciels : **5 points**.

**NB : Seuls les candidats qui ont obtenu 70% de points de la phase 1 seront présélectionnés et invités à la séance d'interview.**

Le candidat retenu sera celui ayant obtenu la note combinée la plus élevée sachant que la phase 1 pèse pour 80% et la phase 2 pour 20%. Note combinée est égale à Note obtenue à l'issue de l'évaluation des CV (80%) plus Note obtenue à l'issue de la phase Interview (20%). Le candidat classé premier sera convié à la négociation du contrat pour ladite mission dans les limites du budget.

#### **7. Dossier de candidature**

Le dossier de candidature doit comprendre les pièces suivantes :

- Un Curriculum Vitae détaillé, daté, signé et certifié sincère faisant ressortir la qualification, l'expérience et les aptitudes du candidat, et mentionnant trois (03) personnes de références ;
- Les copies légalisées des diplômes ;
- Les copies des contrats, attestations et/ou certificat de travail et, tous autres documents démontrant les aptitudes/qualifications des candidats;

#### **8. Dépôt des dossiers de candidature**

Les candidats intéressés sont invités à déposer leur dossier dans une enveloppe fermée portant la mention « **Réponse au Recrutement d'un(e) Coordonnateur(trice) du PARSEBALT de la RCA.** » à l'adresse suivante : Secrétariat Exécutif, Commission du Bassin du Lac Tchad (CBLT), B.P: 727, N'Djaména/Tchad ; **ou par mail** : aux adresses suivantes : [cab@cbtl.org](mailto:cab@cbtl.org) ; [cbtl\\_lcblc@gmail.com](mailto:cbtl_lcblc@gmail.com) ; [presibalt@cbtl.org](mailto:presibalt@cbtl.org) ; [fatimeaniyere@yahoo.fr](mailto:fatimeaniyere@yahoo.fr) ; [laminemohamed94@yahoo.fr](mailto:laminemohamed94@yahoo.fr) .

#### **9. Lieu du travail :**

Le Poste est basé à Bangui en RCA avec des déplacements dans la Zone d'intervention du Projet.