



BANQUE D'INVESTISSEMENT ET DE DEVELOPPEMENT DE LA CEDEAO  
 ECOWAS BANK FOR INVESTMENT AND DEVELOPMENT  
 BANCO DE INVESTIMENTO E DE DESENVOLVIMENTO DA CEDEAO

**La Banque d'Investissement et de Développement de la  
 CEDEAO (BIDC) basée à Lomé, République Togolaise,  
 recherche des candidats qualifiés, citoyens de la  
 communauté, pour pourvoir aux postes vacants de la  
 catégorie professionnelle, ci-après**

1	<b>INGENIEUR TECHNOLOGIES DE          L'INFORMATION</b>  (Grade P4 - 1)	<p><b>Objectifs</b></p> <p>Contribuer sous la supervision du Chef de la Division Informatique, à la mise en œuvre des orientations générales de la stratégie et du programme des technologies de l'information (TI) de la banque afin de répondre efficacement aux besoins de l'Institution</p> <p><b>Tâches</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contribuer à la planification, l'acquisition, l'installation et la maintenance de tout le matériel informatique, périphériques et systèmes d'exploitation;</li> <li>▪ Participer à la mise en œuvre et au suivi de la Politique des TIC de la Banque conformément au plan directeur des TIC de la Banque;</li> <li>▪ Contribuer à la définition et la mise en œuvre des normes et pratiques des TIC au sein de la Banque;</li> <li>▪ Identifier et évaluer en collaboration avec tous les Départements, les besoins de la Banque en matière de TIC;</li> <li>▪ Veiller à l'administration des systèmes, des serveurs et de tous les ordinateurs de la Banque;</li> <li>▪ Conseiller le Chef de la Division Informatique sur toutes les questions informatiques;</li> <li>▪ Faire fonctionner le site web de la Banque en collaboration avec tous les départements ;</li> <li>▪ Recommander et mettre en œuvre la politique, les procédures et stratégies régissant l'utilisation des ordinateurs et du matériel de bureau</li> <li>▪ Contribuer à la conception et la maintenance d'un plan de sauvegarde des données ainsi que d'un plan d'urgence permettant de poursuivre les activités en cas de panne du serveur principal;</li> <li>▪ Contribuer à la mise en œuvre de la politique d'actualisation du matériel et logiciels informatiques et veiller à leur fiabilité.</li> <li>▪ Assurer le suivi et l'évaluation des méthodes de travail et veiller à leur efficacité;</li> <li>▪ Exécuter toute tâche à lui confiée par le supérieur hiérarchique et la haute Direction.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Être titulaire d'un diplôme d'études supérieures minimum de Bac +5 de type Master/DEA/DESS ou d'un diplôme d'Ingénieur d'une grande Ecole en informatique, systèmes d'information, gestion des entreprises ou dans des disciplines étroitement liées à ces domaines ou tout autre diplôme équivalent délivré par une Université ou une institution de l'enseignement supérieur reconnue;</li> <li>▪ Expérience professionnelle de sept (07) ans dans le domaine de la technologie de l'information, de préférence dans une institution bancaire dans laquelle des projets d'envergure ont été exécutés avec succès;</li> <li>▪ Capacité de penser de façon stratégique à la mise en œuvre de programmes et politiques des TIC;</li> <li>▪ Forte expérience dans la gestion de projets, notamment dans la planification et l'exécution de politiques et de programmes visant à atteindre les objectifs de l'entreprise dans le domaine de l'informatique ;</li> <li>▪ Grande expérience dans le domaine de la planification et de l'exécution de politiques, programmes et grands projets dans le domaine informatique;</li> <li>▪ Disposer d'une bonne connaissance du concept et de la technologie du génie informatique et d'une bonne expérience dans le concept et l'utilisation de la base de données relationnelles</li> <li>▪ Parfaite connaissance du Serveur SQL et du langage SQL en général ;</li> <li>▪ Capacité à utiliser les outils ou langage tels que HTML, ASP, ASP.NET, PHP, WEB2.0, C#, C++, et JAVASCRIPT serait un atout;</li> <li>▪ Bonne connaissance des outils de traitement, Oracle, XML, et des SERVICES WEB est fort souhaitable;</li> <li>▪ Une bonne connaissance de l'internet et de la technologie connexe est obligatoire ;</li> <li>▪ Bonne capacité d'analyse et du sens de l'organisation;</li> <li>▪ Capacité à travailler dans une équipe multiculturelle et capacité à s'adapter aux différences culturelles ;</li> <li>▪ Capacité de prendre des initiatives, de faire preuve de discipline et de travailler sous pression;</li> <li>▪ Disposer de la capacité de gestion d'équipe, de disposer de bonnes relations interpersonnelles, de délégation de responsabilités et de prise de décisions.</li> </ul>
---	---	---	--

2	<b>COMPTABLE</b> <b>(Grade P3 - 1</b>	<p><u>Objectifs</u></p> <p>Contribuer sous supervision du Chef division comptabilité du département des finances, à assurer la passation des écritures comptables avec précision et de façon appropriée (vérifier l'authenticité et l'exactitude des documents comptables, des écritures) conformément au plan comptable de la Banque et mettre en œuvre la politique financière de l'Institution.</p> <p><u>Tâches</u></p> <p>Veiller à l'exactitude des soldes de comptes et corriger les écritures;</p> <p>Assurer le paramétrage des plans comptables et le traitement des données comptables ;</p> <p>Vérifier l'authenticité et l'exactitude des pièces comptables informatisées produites par les systèmes d'information;</p> <p>Préparer les chèques, les virements et traites bancaires pour le paiement des factures;</p> <p>Préparer les états de rapprochement bancaire ;</p> <p>Préparer les demandes de remboursement;</p> <p>Préparer les états financiers trimestriels et annuels;</p> <p>Faire le suivi des actifs et du capital-actions;</p> <p>Sauvegarder, et classer les documents et bons;</p> <p>Participer à l'exercice de clôture des comptes annuels ;</p> <p>Exécuter toute tâche à lui confiée par le supérieur hiérarchique et la haute direction</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etre titulaire d'un diplôme d'études supérieures minimum de Bac +5 en comptabilité, finance, gestion ou tout autre diplôme équivalent;</li> <li>• Au moins cinq (05) ans d'expérience professionnelle, en particulier dans la préparation des comptes des projets financés par les organisations internationales;</li> <li>• Bonne connaissance des mécanismes et procédures de gestion de projet, des procédures de décaissement des agences de financement;</li> <li>• Bonne connaissance de certains logiciels comptables;</li> <li>• Capacité de préparer des rapports et notes de travail clairs, concis et corrects sur des questions liées à ses tâches;</li> <li>• Capacité de travailler en équipe et sous pression ;</li> <li>• Bonne capacité de planification et de définition des priorités;</li> <li>• Capacité à travailler dans une institution dynamique multiculturelle et capacité à tenir compte des différences culturelles</li> </ul>
---	--	--	--

## AUTRES EXIGENCES

- Être ressortissant de l'un des États membres de la CEDEAO ;
- Ne doit pas être âgé de plus de 45 ans au moment du recrutement ;
- Avoir une bonne connaissance des outils informatiques (Word, Excel, Access et Power Point) ;
- Maîtrise de l'expression orale et écrite dans l'une des langues officielles de la Communauté (anglais, français ou portugais). La connaissance d'une autre langue sera un avantage supplémentaire.

## LA DEMANDE DOIT COMPRENDRE LES ÉLÉMENTS SUIVANTS :

- Un curriculum vitae détaillé,
- Une lettre de motivation,
- Copies des certificats académiques et professionnels,
- Une copie de la carte d'identité nationale ou du passeport,
- Une copie de l'acte de naissance.

Les candidats intéressés doivent soumettre par mail, au plus tard le 30 septembre 2022, leur dossier de candidature portant en objet la mention "**PROGRAMME DE RECRUTEMENT 2022**" à l'adresse ci-après : [recrutbidc@bidc-ebid.org](mailto:recrutbidc@bidc-ebid.org)

N.B. : Seuls les candidats présélectionnés seront invités à un entretien. La BIDC se réserve le droit de retirer les postes vacants notifiés ou d'offrir un poste à un grade inférieur.